

Materiał jest rozpowszechniany na zasadach wolnej licencji Creative Commons –

Użycie niekomercyjne 3.0 Polska (CC-BY-NC)  
Treść licencji dostępna jest na stronie http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pl

**Scenariusze i materiały szkoleniowe**

**dla trenerów wspomagania oświaty**

**w zakresie wspomagania szkół w rozwoju**

**kompetencji uczenia się przez eksperymentowanie,   
doświadczanie i metody aktywizujące.**

**II etap edukacyjny**

uczestniczących w projekcie   
„Doskonalenie trenerów wspomagania oświaty”

obejmujące 70-godzin szkolenia stacjonarnego oraz

20-godzin szkolenia e-learningowego

**Autor: Grażyna Bartczak**

**Łódź 2018**

**SPIS TREŚCI**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Wstęp ..................................................................................................... | str. 2 |
| 1. Scenariusz szkolenia stacjonarnego ....................................................... | str. 7 |
| **Zjazd 1** |  |
| Moduł I .................................................................................................. | str. 7 |
| Moduł II .................................................................................................. | str. 14 |
| Moduł III ................................................................................................. | str. 16 |
| Moduł IV ................................................................................................ | str. 20 |
| Moduł V .................................................................................................. | str. 25 |
| **Zjazd 2** |  |
| Moduł VI ................................................................................................. | str. 34 |
| Moduł VII ................................................................................................ | str. 41 |
| Moduł VIII ............................................................................................... | str. 47 |
| Moduł IX ................................................................................................. | str. 53 |
| Moduł X .................................................................................................. | str. 60 |
| Moduł XI ................................................................................................. | str. 64 |
| 1. Informacje o platformie Moodle ............................................................ | str. 68 |
| 1. Scenariusz szkolenia e-learning .............................................................. | str. 72 |
| 1. Aneksy .................................................................................................... | str. 76 |
| Materiały dla trenera ............................................................................. | str. 77 |
| Bibliografia i netografia .......................................................................... | str. 125 |

1. **WSTĘP**

Przedstawione scenariusze zajęć i materiały szkoleniowe są dedykowane trenerom prowadzącym szkolenia stacjonarne i e-learningowe dla pracowników placówek doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych, bibliotek pedagogicznych, doradców metodycznych oraz innych osób prowadzących szkolenia dla pracowników systemu oświaty uczestniczących w projekcie „Doskonalenie trenerów wspomagania oświaty”. Komplet materiałów został dostosowany do zróżnicowanej grupy odbiorców. Scenariusze i materiały szkoleniowe zostały przygotowane do 11 modułów tematycznych:

* Moduł I. Wspomaganie pracy szkoły – wprowadzenie do szkolenia.
* Moduł II. Rozwój kompetencji kluczowych w procesie edukacji.
* Moduł III. Proces uczenia się i jego uwarunkowania.
* Moduł IV. Kształtowanie umiejętności uczenia się na II etapie edukacyjnym.
* Moduł V. Nauczanie/uczenie się problemowe, eksperymenty i doświadczenia.
* Moduł VI. Metody aktywizujące w nauczaniu/uczeniu się.
* Moduł VII. Uczenie przez zabawę i aktywność ruchową.
* Moduł VIII. Projekt edukacyjny jako metoda integrująca wiedzę i ucząca współpracy.
* Moduł IX. Ocenianie kształtujące jako strategia wspierająca rozwój ucznia i jego autonomię w procesie uczenia się.
* Moduł X. Wspomaganie pracy szkoły w rozwoju umiejętności uczenia się kształtowanej przez eksperymentowanie, doświadczanie i inne metody aktywizujące.
* Moduł XI. Planowanie rozwoju zawodowego uczestników szkolenia w zakresie wspomagania szkół.

Materiał jest zgodny z programami szkoleniowo-doradczymi przygotowanymi przez Ośrodek Rozwoju Edukacji w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Wspomaganie szkół w rozwoju kompetencji kluczowych uczniów” i odnosi się do 2 zjazdów stacjonarnych i e-learningu obejmujących swym zakresem wskazane moduły tematyczne.   
W przygotowanym zestawie materiałów wykorzystano, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, przykładowe scenariusze wypracowane przez Ośrodek Rozwoju Edukacji.

**Opis kompetencji[[1]](#footnote-1)**

W zaleceniach Parlamentu Europejskiego i Rady kompetencje kluczowe zdefiniowane zostały jako połączenie wiedzy, umiejętności i postaw, których wszystkie osoby potrzebują do samorealizacji, rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia. Program szkolenia koncentruje się na aktywizujących strategiach i metodach nauczania i uczenia się, w efekcie których uczniowie będą mieli możliwość rozwijania kompetencji kluczowych, a przede wszystkim umiejętności uczenia się istotnej  
w przygotowaniu ich do wyzwań XXI wieku.

**Umiejętność uczenia się**

Jest rozumiana jako zdolność konsekwentnego i wytrwałego uczenia się, organizowania własnego rozwoju, zarówno indywidualnie, jak i w grupach. Kompetencja ta obejmuje świadomość własnego procesu uczenia sięi potrzeb z tym związanych, identyfikowanie dostępnych możliwości oraz zdolność pokonywania przeszkód w celu osiągnięcia powodzenia w uczeniu się. Umiejętność uczenia się oznacza nabywanie, przetwarzanie i przyswajanie nowej wiedzy i umiejętności, a także poszukiwanie i korzystanie ze wskazówek. Pozwala ona na spożytkowanie wcześniejszych doświadczeń w celu stosowania wiedzy   
i umiejętności w różnorodnych sytuacjach.

**Wiedza**

Umiejętność uczenia się wymaga znajomości i rozumienia własnych preferowanych strategii uczenia się, mocnych i słabych stron własnych umiejętności oraz kwalifikacji, a także zdolności poszukiwania możliwości kształcenia i szkolenia się oraz dostępnej pomocy.

**Umiejętności**

Uczenie się wymaga po pierwsze nabycia podstawowych umiejętności czytania, pisania, liczenia i wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych koniecznych do dalszego uczenia się. Kompetencja ta pozwala na docieranie do nowej wiedzy i umiejętności oraz zdobywanie, przetwarzanie i ich przyswajanie. Wymaga to efektywnego zarządzania własnymi wzorcami uczenia się, kształtowania kariery i pracy, a szczególnie wytrwałości w uczeniu się, koncentracji oraz krytycznej refleksji na temat celów uczenia się. Należy zatem poświęcać czas na samodzielną naukę charakteryzującą się samodyscypliną, ale również na wspólną pracę w ramach procesu uczenia się, czerpać korzyści z różnorodności grupy oraz dzielić się nabytą wiedzą   
i umiejętnościami. Ważne jest też właściwe organizowanie własnego proces uczenia się, ocenianie swojej pracy oraz w razie potrzeby szukanie rady, informacji i pomocy.

**Postawy**

Pozytywną postawę cechuje motywacja i wiara we własne możliwości w uczeniu się   
i osiąganiu sukcesów na tym polu przez całe życie. Nastawienie na rozwiązywanie problemów sprzyja tak procesowi uczenia się, jak również zdolności do pokonywania przeszkód i zmieniania się. Niezbędnymi elementami tej postawy są też: chęć wykorzystywania doświadczeń z życia i uczenia się, ciekawość w poszukiwaniu możliwości uczenia się oraz wykorzystywanie tego procesu w różnorodnych sytuacjach życiowych.

Kształtowanie umiejętności uczenia się umożliwiają takie metody pracy nauczycieli, które odwołują się do aktywności uczniowskiej, stwarzają sytuacje do samodzielnego dochodzenia do wiedzy i czerpania z tego zadowolenia oraz zwiększają motywację do dalszego działania. Zaproponowane w programie strategie i metody nauczania/uczenia się, np. nauczanie/uczenie się problemowe, eksperyment i doświadczenie, projekt edukacyjny oraz inne metody aktywizujące, ocenianie kształtujące, dają możliwości do samodzielnej pracy uczniów, indywidualnej i zespołowej. Treści programu podkreślają znaczenie współpracy uczniów, interdyscyplinarności zdobywanej wiedzy, a także samodzielności i podmiotowości ucznia w procesie uczenia się.

**Adresaci szkolenia**

Pracownicy placówek doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych, bibliotek pedagogicznych, doradcy metodyczni oraz trenerzy oświaty.

**Cel ogólny**

Przygotowanie do procesowego wspomagania szkół w obszarach związanych   
z kształceniem kompetencji kluczowych uczniów.

**Cele szczegółowe**

Uczestnik szkolenia:

* charakteryzuje kompetencje kluczowe, rozumie ich role i znaczenie w procesie uczenia się przez całe życie oraz przygotowania uczniów do funkcjonowania w społeczeństwie i dorosłym życiu;
* uzasadnia potrzebę rozwoju umiejętności uczenia się i znaczenie nauczania przez eksperymentowanie, doświadczanie i inne metody aktywizujące uczniów dla rozwoju tej umiejętności na II etapie edukacyjnym;
* wskazuje metody i techniki nauczania/uczenia się służące rozwijaniu umiejętności uczenia się i warunki sprzyjające jej kształtowaniu na II etapie edukacyjnym;
* zna założenia kompleksowego wspomagania szkół i zadania instytucji systemu wspomagania;
* prowadzi wspomaganie szkoły w zakresie kształtowania u uczniów kompetencji kluczowych,wykorzystując wiedzę na temat metod i technik nauczania/uczenia się;
* organizuje pracę zespołową nauczycieli w celu kształtowania umiejętności uczenia się przez stosowanie eksperymentów, doświadczeń i innych metod aktywizujących uczniów;
* określa swój potencjał zawodowy oraz planuje dalszy rozwój w roli osoby prowadzącej wspomaganie szkół.

**Forma realizacji**

Szkolenie blended learning

**Czas trwania zajęć**

Cześć stacjonarna – około 70 godzin dydaktycznych,

Cześć e-learningowa – około 20 godzin

**Liczebność grupy szkoleniowej**

Około 20 osób.

Poniższe scenariusze są wskazówką do realizacji poszczególnych modułów, nie wykluczają wprowadzania elementów własnego warsztatu pracy trenera, przy zachowaniu całościowej idei koncepcji szkolenia. Możliwe są ewentualne przesunięcia czasowe pomiędzy poszczególnymi modułami w zależności od sprawności pracy i potrzeb grupy.

1. **SCENARIUSZ SZKOLENIA STACJONARNEGO**

**ZJAZD 1** - **czas 30 godz. dydaktycznych**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dzień 1 – czas 10 godz. dydaktycznych.** | | | |
| **Moduł 1 - Wspomaganie pracy szkoły – wprowadzenie do szkolenia (450 min.)** | | | |
| Cele:  Uczestnik   * analizuje założenia kompleksowego wspomagania szkół i zadania instytucji systemu oświaty odpowiedzialnych za wspieranie szkół; * wskazuje główne zadania osób zaangażowanych w proces wspomagania szkoły: specjalisty ds. wspomagania, ekspertów, dyrektora szkoły, nauczycieli; * planuje wykonanie zadania polegającego na organizacji i prowadzeniu wspomagania trzech szkół w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów. | | | |
| **Tematyka** | **Przebieg** | **Formy /metody** | **Czas trwania** |
| Wstęp | Prezentacja trenera i uczestników. Uczestnicy przedstawiając się informują o typie placówki, jaką reprezentują. Trener na plakacie prezentuje informacje o podziale grupy (liczebności) ze względu na typ placówki: szkoły, ośrodki doskonalenia, biblioteki, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, inne. | runda pytań, mówiąca ściana | 30 min. |
| Określenie potrzeb i obaw uczestników | Uczestnicy, prezentują swoje potrzeby, które sprawiły, że zdecydowali się wziąć udział w projekcie, jakie mają zasoby, dzięki którym mogą wspierać proces uczenia się (doświadczenia związane z założeniami komple-ksowego wspomagania szkół szkoleniami/ wiedzą/ doświadczeniami dotyczącymi kompetencji kluczowych, kompleksowego wspomagania szkół, cechy osobiste, jak np. poczucie humoru, otwartość na dzielenie się doświadczeniami, itp.), oraz ich obawy związane ze szkoleniem. Trener porządkuje i odczytuje dane z plakatu, a grupa wspólnie wyciąga wnioski, które stają się podstawą do określenia zasad pracy. | balon | 35 min |
| Nawiązanie kontraktu grupowego | Uczestnicy podają zasady, które według nich pozwolą grupie na wspólne efektywne uczenie się. Każdy ma zapisać co najmniej 5 takich zasad. Następnie uczestnicy łączą się w pary  i wypracowują wspólne 5 zasad. Trener przygotowuje plakat: „Nasze zasady”. Każda grupa kolejno przedstawia jedną zasadę – grupa decyduje, czy można ją zapisać. Ważne, aby znalazły się tam zasady mówiące o współodpowiedzialności każdego uczestnika za atmosferę i rezultat szkolenia. | Kula śnieżna | 30 min. |
| Przedstawienie założeń projektu | Trener przedstawia informacje o projekcie.Prezentacja jest przerywana dyskusją  z uczestnikami nt. ich znajomości / rozumienia zagadnień związanych z kompetencjami kluczowymi. | wykład | 15 min. |
| Założenia kompleksowego wspomagania szkół. | Trener pyta uczestników szkolenia o kompleksowe wsparcie szkół – o doświadczenia związane z prowadzeniem procesu i/lub uczestniczeniem w tym procesie w roli nauczyciela. Trener dzieli grupę na pary osób o takim samym lub zbliżonym doświadczeniu w procesie (uczestnicy, osoby wspierające szkołę, liderzy sieci, nie związani z projektem). Trener prezentuje założenia kompleksowego wsparcia szkół.  W parach uczestnicy mają za zadanie zapisać zalety oraz zagrożenia (wady, ograniczenia) procesu kompleksowego wsparcia szkół. (materiał ucz. Nr 4) | Runda bez przymusu,  dyskusja w parach,  wykład interaktywny  z użyciem rzutnika | 50 min. |
| Etapy procesu wspomagania szkół: diagnoza pracyszkoły, planowanie i realizacja działań służących poprawie jakości pracy  szkoły, ocena procesu  i efektów wspomagania. | Trener dzieli uczestników na 4 grupy i prosi każdą z nich o dopasowanie elementów i uszeregowanie we właściwej kolejności pasków z elementami procesu wspomagania. Następnie grupy wzajemnie sprawdzają poprawność wykonania zadania. Wspólne mówienie etapów procesu wspomagania, ustalenie jak uczestnicy rozumieją swoją rolę w każdym z etapów. | puzzle | 30 min. |
| Uczestnicy pracują w tych samych grupach. Każda otrzymuje opis innego etapu wspomagania (materiał ucz. Nr 5). Na tej podstawie przygotowuje plakat ilustrujący dany etap. Prezentacja prac grup.  W podsumowaniu trener wyświetla film[[2]](#footnote-2) prezentujący proces wspomagania w jednej  z gmin. | Praca  w grupach  film | 45 min. |
| Zasady działania sieci współpracy i samokształcenia. | Trener prosi uczestników, aby każdy zastanowił się, jak dobre praktyki mogą wpłynąć na efekty szkolenia i skuteczność późniejszych oddziaływań w procesie doskonalenia pracy szkół. Następnie uczestnicy łączą się w pary  i dzielą się swoimi doświadczeniami i ocenami. Trener prosi o zaprezentowanie stanowisk „skrajnych”: „jest bardzo ważne” w opozycji do „w praktyce polskiej szkoły nie ma w ogóle znaczenia”. | Debata za i przeciw | 30 min. |
| Trener informuje, ze zasadą działania sieci współpracy jest właśnie wzajemna wymiana doświadczeń i dzielenie się dobrymi praktykami. Prezentuje rodzaje sieci, zwraca uwagę na rolę koordynatora sieci, podaje przykładowy plan działania sieci współpracy na przykładzie sieci „Jak wspierać dziecko w uczeniu się matematyki?”[[3]](#footnote-3).  Jako podsumowanie prezentuje film[[4]](#footnote-4) o pracy sieci, której wcześniej plan pracy został zaprezentowany uczestnikom.  W trakcie oglądania filmu prosi uczestników o zanotowanie korzyści wskazanych przez nauczycieli z udziału w sieci współpracy (materiał ucz. nr 6). | Prezentacja  film | 30 min. |
| Zadania placówek doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz bibliotek pedagogicznych  w zakresie wspomagania szkół. | Trener przygotowuje karty z opisaną rolą pracowników ośrodków doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych i bibliotek pedagogicznych *z prezentacji:* [*https://www.ore.edu.pl/wp-content/plugins/download-attachments/includes/download.php?id=3743*](https://www.ore.edu.pl/wp-content/plugins/download-attachments/includes/download.php?id=3743) i rozwiesza je w sali jak w galerii. Następnie zaprasza uczestników, podzielonych na 2 grupy na zwiedzanie wystawy. Najpierw ogląda jedna grupa, potem druga. Następnie trener zadaje pytania dotyczące materiału. W formie quizu sprawdza co uczestnicy pamiętają. | Galeria  Quiz | 20 min. |
| Wymagania państwa wobec szkół i placówek oświatowych jako kierunek doskonalenia pracy szko³y  w kształtowaniu  kompetencji kluczowych uczniów. | Uczestnicy pracują w parach. Otrzymują do analizy 9 wymagań wobec szkół i placówek doskonalenia (Zał. 1). Po zapoznaniu się z tekstem każda para omawia na forum otrzymane wymaganie. Trener zwraca uwagę, że znajomość wymagań i kryteriów ich spełnienia przez szkoły będzie pomocna na etapie diagnozy i rozmowy z dyrektorem. | Analiza dokumentów | 30 min. |
| Znaczenie ewaluacji pracy szkoły (zewnętrznej i wewnętrznej)  w diagnozie pracy szkoły | Trener przedstawia uczestnikom przykładowe źródła, z których mogą korzystać na etapie diagnozy pracy szkoły (materiał ucz. nr 7) Wspólne omówienie przydatności podanych źródeł. Trener zwraca uwagę na ewaluację zewnętrzną i prosi o podanie, które z wymagań mogą być dla osoby wspomagającej szkołę istotną wskazówką w zakresie planowania wspierania placówki w uczeniu się.  Następnie trener prosi uczestników o zapoznanie się z raportem z ewaluacji wewnętrznej jednej ze szkół podstawowych (materiał ucz. nr 8) i wypisaniu informacji, które według niego mają znaczenie dla procesu wspomagania szkoły w zakresie uczenia się. Na podsumowując zadania trener inicjuje rozmowę na temat znaczenia ewaluacji wewnętrznej i zewnętrznej w diagnozie pracy szkoły. | Analiza studium przypadku | 30 min. |
| Zadania osób zaangażowanych w proces wspomagania: specjalisty ds. wspomagania, eksperta, dyrektora szkoły, nauczycieli oraz innych pracowników szkoły. | Trener prezentuje zadania osób w procesie wspomagania. Dzieli uczestników na 4 grupy. Każda z grup otrzymuje za zadanie stworzenie metaplanu (wzór w materiale ucz. nr 9), biorąc pod uwagę zadania innej osoby zaangażowanej w proces wspomagania. Jak jest (bez kompleksowego wspomagania szkoły), jak powinno być (w procesie kompleksowego wspomagania szkoły), dlaczego nie jest tak jak być powinno (przeszkody, obawy), wnioski (propozycja rozwiązania).  Prezentacja prac grup, dyskusja nad wnioskami. Trener prosi uczestników o wspólne zastanowienie się, kto jeszcze może być zaangażowany w proces wspomagania i jaka może być rola takich osób. Zapisuje propozycje na flipcharcie. | Metaplan | 40 min. |
| Charakterystyka zadania dla uczestników szkolenia polegającego na wspomaganiu trzech szkół  w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów. | Trener przybliża zadania jakie stoją przed uczestnikami (absolwentami): objęcie procesem wsparcia jednej placówki, stworzenie sieci wsparcia w zakresie rozwoju kompetencji uczenia się. | wykład | 15 min. |
| Podsumowanie dnia | Trener prosi o dokończenie zdania ....  Dzisiejsze spotkanie było dla mnie ważne ponieważ .................... | Runda bez przymusu | 20 min |
| **Środki dydaktyczne i materiały:**  Komputer z dostępem do internetu, rzutnik, flipchart, papier do flipchartu, mazaki, Kartki A4, duże kartony do pracy w grupach, kolorowe kartki A4 x 20 szt,  Ksero: wydrukowane slajdy ([*https://www.ore.edu.pl/wp-content/plu- gins/download-attachments/includes/dow- nload.php?id=3743*](https://www.ore.edu.pl/wp-content/plu-%20gins/download-attachments/includes/dow-%20nload.php?id=3743)*)* x 1, Zał 9 x 10. | | | |
| **Dzień 2 – czas 10 godz. dydaktycznych.** | | | |
| **Moduł II - rozwój kompetencji kluczowych w procesie edukacji (130 min)** | | | |
| Cele:  Uczestnik:   * definiuje pojęcie kompetencji; * charakteryzuje kompetencje kluczowe zgodnie z Zaleceniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie; * wykazuje znaczenie kompetencji kluczowych dla przygotowania dzieci i młodzieży do dorosłego życia i funkcjonowania na rynku pracy. * analizuje zapisy prawa oświatowego, które regulują kwestie związane z rozwijaniem kompetencji kluczowych uczniów; * dowodzi ponadprzedmiotowego i interdyscyplinarnego charakteru kompetencji kluczowych * opisuje rolę szkoły w kształtowaniu kompetencji kluczowych uczniów. | | | |
| **Tematyka** | **Przebieg** | **Formy /metody** | **Czas trwania** |
| Wprowadzenie | Powitanie uczestników. Ćwiczenie wprowadzające np. uczestnicy wybierają jedną spośród kolorowych kartek i podczas rundki kończą zdanie. Wybrałem kolor ............... ponieważ ........................ | rundka | 20 min |
| Kompetencje rozumiane jako wiedza, umiejętności i postawy  Kompetencje kluczowe w Zaleceniu Parlamentu Europejskiego i Rady – definicje  Społeczne i cywilizacyjne przyczyny ustanowienia kompetencji kluczowych istotnych w procesie uczenia się przez całe życie. | Trener prosi uczestników o podanie w jaki sposób rozumieją słowo „kompetencja”. Następnie przedstawia kilka definicji w tym def. Parlamentu Europejskiego. Trener podaje przykład osoby, która uczy się prowadzić samochód. Prosi uczestników, aby zastanowili się jaka wiedza, umiejętności i postawy są kształtowane podczas tej nauki. Zapisuje propozycje uczestników na flipcharcie. Odnosząc się do przykładu z nauką jazdy zwraca uwagę, że każda z kompetencji scharakteryzowanych przez Parlament europejski jest rozumiana właśnie jako wiedza, umiejętności i postawy.  Trener prezentuje każdą z 8 kompetencji klucz owych pod kątem wiedzy umiejętności i postaw oraz omawia społeczne i cywilizacyjne przyczyny ustanowienia kompetencji kluczowych. (ogólne informacje o kompetencjach kluczowych znajdują się w materiale ucz. nr 10) | Prezentacja | 30 min |
| Kompetencje kluczowe w zapisach podstawy programowej oraz wymaganiach państwa wobec szkół i placówek. | Uczestnicy otrzymują wybrane fragmenty podstawy programowej oraz rozporządzenia  o wymaganiach względem szkół i placówek (Zał. 2) i analizują je pod kątem kompetencji kluczowych (gdzie są odniesienia do kompetencji kluczowych?) | Analiza dokumentów | 30 min. |
| Ponadprzedmiotowy charakter kompetencji kluczowych.  Rola różnych podmiotów środowiska szkolnego w kształtowaniu kompetencji kluczowych dzieci i młodzieży. | Trener łączy uczestników w pary. Każda para losuje obrazek ilustrujący przedmiot szkolny (Zał. 3). Do wyboru są: język polski, matematyka, informatyka, geografia, język obcy, chemia, fizyka, historia i WOS, biologia, wychowanie fizyczne). Następnie pracując w parach dopisuje do obrazka kompetencje kluczowe, które można kształtować podczas zajęć z tego przedmiotu. Prezentacja pracy w parach, podanie konkretnych sytuacji edukacyjnych. Trener podsumowuje pracę, zwraca uwagę na ponadprzedmiotowy charakter kompetencji kluczowych, w szczególności umiejętności uczenia się, która jest jedną z kompetencji nadrzędnych, niezbędnych w każdym z przedstawionych przedmiotów.  Trener prosi uczestników o zastanowienie się jaka może być rola różnych podmiotów środowiska szkolnego w kształtowaniu różnych kompetencji kluczowych. Prosi o przedstawienie propozycji i zapisuje je na flipcharcie. | Praca w parach | 50 min. |
| **Moduł III – Proces uczenia się i jego uwarunkowania (205 min.)** | | | |
| Cele:  Uczestnik:   * opisuje przebieg procesu uczenia się; * określa czynniki wpływające na efektywność procesu uczenia się wynikające  z najnowszej wiedzy i badań; * uzasadnia znaczenie relacji między uczniem a nauczycielem w procesie uczenia się; * identyfikuje czynniki związane z organizacją pracy szkoły, które sprzyjają procesom uczenia się; * wskazuje związek procesu uczenia się z kształtowaniem kompetencji kluczowych uczniów; * łączy wiedzę na temat uczenia się z wiedzą dotyczącą procesowego wspomagania szkół. | | | |
| **Tematyka** | **Przebieg** | **Formy /metody** | **Czas trwania** |
| Przebieg procesu uczenia się:  −etapy procesu uczenia się: od nieświadomej niekompetencji do nieświadomej kompetencji; | Trener przedstawia i krótko omawia 4 etapy procesu uczenia się (materiał ucz. nr 11). Prosi uczestników o zastanowienie się i podanie przykładów z własnego doświadczenia sytuacji, w której byli lub są na różnych etapach tego procesu. Następnie proponuje rozmowę w parach na ten temat ze zwróceniem uwagi, jakie emocje towarzyszą (ły) nam na każdym  z etapów uczenia się. Trener zbiera informacje i zapisuje je na flipcharcie w formie tabeli *– zebrane informacje będą potrzebne przy kolejnym ćwiczeniu.* | Rozmowa w parach. | 20 min. |
| −  rozwój umiejętności prostych i złożonych (np. na podstawie taksonomii celów wg B. Blooma) jako warunek skutecznego  nauczania. | Trener przedstawia 6 poziomów taksonomii Blooma (materiał ucz. nr 12). Dzieli uczestników na 5 grup i prosi o podanie dowolnego zagadnienia, które grupy będą opracowywać wg taksonomii Blooma od umijętności prostych do bardziej złożonych. Podane przykłady mogą dotyczyć przedmiotów szkolnych lub innych umiejętności z życia codziennego.  Grupy opracowują przykłady zadań na różnych poziomach taksonomii. Prezentacja pracy grup.  Trener zwraca uwagę, że nadbudowywanie wiedzy, odnoszenie się do tego co już wiemy  i umiemy jest koniecznym warunkiem skitecznego nauczania/uczenia się. | Ćwiczenie praktyczne | 40 min. |
| Czynniki wpływające na proces uczenia się. | Uczestnicy nadal pracują w 5 grupach. Trener każdej z nich rozdaje filpcharty z wpisanymi innymi zagadnienieniami do analizy:   * podmiotowość ucznia w procesie uczenia się; * znajomość metod i technik służących poznaniu własnych strategii uczenia się; * łączenie wiedzy (nowej z dotychczas zdobytą, wiedzy z różnych dziedzin) i hierarchiczne jej porządkowanie; * praktyczne wykorzystywanie zdobywanej wiedzy i umiejętności w szkole oraz codziennym życiu; * możliwości i ograniczenia ludzkich zdolności do przyswajania informacji.   Następnie trener prosi o wpisanie 2 - 3 przykładów w jaki sposób mogą one wpływać na proces uczenia się. Po upływie ok. 5 min plakat wędruje do kolejnej grupy, która dopisuje swoje propozycje. Plakaty wędrują do momentu, aż nie wrócą ponownie do swojej grupy. Prezentacja i omówienie wyników ćwiczenia. | Wędrujące plakaty | 40 min. |
| Trener nawiązuje do wcześniejszego ćwiczenia dotyczącego emocji na różnym etapie procesu uczenia się. Prosi uczestników o zastanowienie się co byłoby dla nich wtedy najlepszym „,motywatorem”. Inicjuje dyskusje na temat wpływu motywacji i emocji na przebieg procesu uczenia się. | dyskusja | 20 min. |
| Środowiska edukacyjne sprzyjające uczeniu się. | Trener prosi uczestników, aby powrócili myślami do swoich lat szkolnych i podali powody, dla których chętnie uczyli się niektórych przedmiotów, a innych mniej. Trener wypisuje propozycje na flipcharcie. Grupuje zebrane propozycje na te, które dotyczą relacji nauczyciel – uczeń, metod pracy n-la i indywidualizacji nauczania. Zwraca uwagę na znaczenie tych elementów w procesie uczenia się. | refleksja |  |
| Trener rozdaje flipcharty i prosi uczestników, aby wcielili się w rolę architektów wnętrz i zaprojektowali przyjazną uczeniu się salę lekcyjną, taką, w której sami chcieli by się uczyć / nauczać. Prezentacja pracy grup z uzasadnieniem. Rozmowa na temat wpływu organizacji przestrzeni szkolnej na proces uczenia się. | Praca grupowa | 40 min. |
| Proces uczenia się drogą do kształtowania i rozwijania kompetencji kluczowych uczniów. | Trener inicjuje rozmowę na temat wiedzy o przebiegu procesu uczenia się naszych uczniów oraz monitorowaniu tego procesu. Zwraca uwagę na elementy składowe i stan faktyczny na przykładzie doświadczeń uczestników (w jaki sposób oni badają lub w ich szkole /placówce bada i monitoruje się proces uczenia się)  Trener dzieli uczestników na 4 grupy. Zadaniem każdej z nich jest odniesienie się do podanego zagadnienia metodą 5Q (pytania  w materiale ucz. nr 13).  Dwie grupy rozpatrują zagadnienie wiedzy  o przebiegu procesu uczenia się, dwie pozostałe o monitorowaniu procesu uczenia się. | Rozmowa kierowana,  Metoda  5 Q | 45 min. |
| **Moduł IV cz. 1 - Kształtowanie umiejętności uczenia się na II etapie edukacyjnym** **(115 min.)** | | | |
| Cele:  Uczestnik:   * charakteryzuje specyfikę rozwojową uczniów na II etapie edukacyjnym w kontekście rozwijania umiejętności uczenia się; * określa wiedzę, umiejętności i postawy ucznia w środkowym wieku szkolnym związane z umiejętnością uczenia się; * wskazuje kompetencje nauczycieli II etapu edukacyjnego istotne dla kształtowania u uczniów umiejętności uczenia się; * określa wskaźniki świadczące o potrzebie rozwoju szkoły w zakresie kształtowania u uczniów umiejętności uczeniasię; * wskazuje źródła informacji, służące diagnozie pracy szkoły w obszarze stosowanych strategii i metod nauczania. | | | |
| **Tematyka** | **Przebieg** | **Formy /metody** | **Czas trwania** |
| Charakterystyka rozwojowa dziecka w środkowym wieku szkolnym w kontekście kształtowania umiejętności uczenia się. | Trener przybliża uczestnikom zagadnienie omawiając charakterystykę rozwojową dziecka w środkowym wieku szkolnym. Inicjuje rozmowę na temat przedstawionych zagadnień w kontekście kształtowania umiejętności uczenia się. | Miniwykład | 15 min. |
| Profil kompetencyjny ucznia i nauczyciela jako kierunek rozwoju pracy szkoły w zakresie kształtowania umiejętności uczenia się. | Trener dzieli uczestników na 4 grupy i rozdaje im fipcharty. Prosi o przygotowanie mapy myśli na temat: grupa 1 i 2 – kompetencje nauczyciela kształtującego u uczniów umiejętność uczenia się, grupa 3 i 4 – kompetencje ucznia pozwalające na rozwój umiejętności uczenia się. Prezentacja i omówienie powstałych map myśli. Trener prosi o zapoznanie się z opisem kompetencji (materiał ucz. nr 14). Porównanie map myśli z proponowanym profilem kompetencyjnym, dopisanie brakujących elementów. | Mapa myśli | 40 min. |
| Wskaźniki informujące o potrzebie rozwoju szkoły w zakresie kształtowania u uczniów umiejętności uczenia się | Trener zadaje pytanie: Jakie wskaźniki mogą informować o potrzebie kształtowania  u uczniów umiejętności uczenia się?  Zbiera pomysły i zapisuje je na flipcharcie. Następnie uczestnicy pracują w 4 grupach  i metodą złotego kręgu (opis w materiale ucz. nr 15) rozpatrują zagadnienia:   * Czy w szkole są stwarzane warunki do samodzielnego uczenia się uczniów? | Metoda złotego kręgu | 40 min. |
|  | * Czy uczniowie znają cele podejmowanych przez siebie działań? * Czy uczniowie są włączani do samodzielnego planowania działań umożliwiających im uczenie się? * Czy nauczyciele stosują informację zwrotną zawierającą wskazówki dotyczące organizacji procesu uczenia się?   Omówienie pracy grup. |  |  |
| Podsumowanie dnia | Trener rysuje na flipcharcie termometr i prosi uczestników o umieszczenie karteczek samoprzylepnych ze swoim imieniem w odpowiednim miejscu na skali termometru w zależności od oceny dzisiejszego szkolenia. Rundka podsumowująca z uzasadnieniem dokonanego wyboru miejsca na skali termometru. | termometr | 20 min. |
| **Środki dydaktyczne i materiały:**  Komputer z dostępem do Internetu, rzutnik, flipchart, papier do flipchartu, mazaki, Kartki A4, duże kartony do pracy w grupach, kolorowe kartki A4 x 20 szt, różnokolorowe mazaki, kredki – 5 zestawów,  Ksero: Zał. 2 x 10 szt, zał. 3 x 1 | | | |
| **Dzień 3 – czas 10 godz. dydaktycznych.** | | | |
| **Moduł IV cz. 2 - Kształtowanie umiejętności uczenia się na II etapie edukacyjnym**  **(110 min.)** | | | |
| Cele:  Uczestnik   * wskazuje strategie i metody nauczania sprzyjające rozwijaniu umiejętności uczenia się na II etapie edukacyjny. | | | |
| Wprowadzenie | Trener rozpoczyna spotkanie od pokazania intrygującego zdjęcia związanego z tematem zajęć (przykładowe w zał. 4) Uczestnicy mają za zadanie zastanowić się i powiedzieć podczas rundki co widzą na zdjęciu i w jaki sposób wiąże się to dla nich z tematyką szkolenia. | rundka | 20 min. |
| Strategie i metody nauczania sprzyjające kształtowaniu umiejętności uczenia się;  ocenianie kształtujące – wprowadzenie do tematu | Uczestnicy pracują przy 4 stolikach eksperc- kich oznaczonych nazwami strategii (Zał. 5)   * asocjacyjna * problemowa * emocjonalna * operacyjna   Faza 1 - Trener rozdaje każdej z grup charak- terystyki strategii, prosi o zapoznanie się  z nimi.  Faza 2 – Wymieszanie grup tak, aby w każdej znajdował się ekspert z każdej grupy. Przeka- zanie pozostałym informacji na temat swo- ich strategii. Czas na pytania, odpowiedzi i spostrzeżenia pozostałych osób w grupie. Faza 3 – powrót do grup wyjściowych. Usys- tematyzowanie zebranych przez członków grupy informacji.  Podsumowanie: trener zachęca do rozmowy na temat roli każdej ze strategii w kształto- waniu umiejętności uczenia się. | Jigsaw | 40 min |
|  | Trener informuje że jedną ze strategii nauczania/uczenia się jest ocenianie kształtujące (OK). Prezentuje film[[5]](#footnote-5) . W nawiązaniu do filmu przedstawia definicję OK. Następnie dzieli flipchart na trzy części (znam/stosuję, słyszałem/ czasami wprowadzam elementy, nie znam/nie stosuję) i rozdaje uczestnikom kartki samoprzylepne. Prosi o przyklejenie kartki we właściwym miejscu na flipcharcie  w zależności od znajomości i stosowania strategii OK. | film | 15 min. |
|  | Trener nawiązując do omówionych strategii wprowadza podstawowe informacje na temat wybranych metod sprzyjających kształtowaniu umiejętności uczenia się - definicje, główne założenia (materiały ucz. nr 16 – 17)   * nauczanie problemowe, * eksperymenty i doświadczenia * projekt edukacyjny.   Zwraca uwagę, że zostaną one szczegółowo omówione w dalszej części szkolenia | Mini wykład | 15 min. |
|  | Trener prosi uczestników o zapisanie ( miejsce na notatki w materiale uczestnika nr 19) i podanie grupie różnych metod aktywizujących uczniów, z którymi się spotkali lub stosują  w swojej pracy. Zapisuje je na flipcharcie. Następnie prezentuje podział metod aktywizu - | Burza mózgów | 20 min. |
|  | jących na problemowe, ekspresji i impresji oraz graficznego zapisu[[6]](#footnote-6). Prosi uczestników  o pogrupowanie wymienionych przez nich metod wg tego podziału np. poprzez podkreślenie na flipcharcie każdej z grup innym mazakiem. Następnie trener prosi o zapoznanie się z materiałem uczestnika (materiał. ucz. nr 20 i 21) i zweryfikowanie poprawności przydziału metod do grup. |  |  |
| **Moduł V. Nauczanie/uczenie się problemowe, eksperymenty i doświadczenia** (**340 min.)** | | | |
| Cele:  Uczestnik   * charakteryzuje założenia nauczania problemowego, eksperymentów i doświadczeń; * uzasadnia, w jaki sposób uczenie problemowe i metody empiryczne umożliwiają kształtowanie umiejętności uczenia się; * podaje przykłady metod nauczania problemowego oraz możliwości stosowania eksperymentów i doświadczeń w pracy z uczniami na II etapie edukacyjnym na różnych przedmiotach; * wyjaśnia rolę nauczyciela w pracy metodą problemową i przeprowadzaniu eksperymentów oraz doświadczeń na II etapie edukacyjnym; * określa wskaźniki świadczące o potrzebie rozwoju szkoły w zakresie nauczania problemowego i empirycznego; * posługuje się metodą wywiadu indywidualnego w procesie diagnozy pracy szkoły   w obszarze nauczania problemowego, stosowania eksperymentów i doświadczeń, stosuje techniki coachingowe (model GROW). | | | |
| Założenia nauczania problemowego i empirycznego | Trener przedstawia przykładowy model rozwiązywania problemu i etapy procedury badawczej (materiał ucz. nr 22) i prosi rozmowę w parach i przeanalizowanie pytania problemowego zgodnie z poznaną procedurą. Uczestnicy wykonują notatki (miejsce na notatki w materiale ucz. nr 23) czym następuje prezentacja kilku chętnych par. Trener podsumowuje ćwiczenie, zadaje pytanie o stopień trudności pracy taką metodą w kontekście samodzielności ucznia na poszczególnych etapach procedury badawczej w klasach 4–6 i 7–8 (gdzie wymagana jest pomoc nauczyciela i w jakiej formie). | Praca  w parach | 20 min. |
|  | Trener przygotowuje losy podzielone równo na trzy grupy, zawierające słowo do zdefiniowania (EKSPERYMENT, DOŚWIADCZENIE, OBSERWACJA) (Zał. 6). Uczestnicy losują kartkę  z metodą pracy i indywidualnie podają możliwie prostą, ale kompletną definicję wylosowanej metody dydaktycznej. Następnie uczestnicy dobierają się grupy, w których  w mierę możliwości każda osoba definiowała inną metodę. Zadanie polega na przedstawieniu poszczególnych definicji, ich ocenie  i ewentualnej modyfikacji. Grupa wypraco - | puzzle | 30 min. |
|  | wuje wspólne definicje wszystkich trzech terminów. Następnie przedstawiciele każdej trójki np. rzucają kostką edukacyjną  i odpowiadają na wylosowane pytanie lub po prostu trener zadaje inne pytanie każdej  z grup.  Pytania na kostce:   * Co to jest eksperyment? * Co to jest doświadczenie? * Co to jest obserwacja? * Jaka jest różnica pomiędzy doświadczeniem a obserwacją? * Jaka jest różnica pomiędzy doświadczeniem a eksperymentem? * Jaka jest różnica pomiędzy obserwacją  a eksperymentem?   Trener podsumowuje pracę, prosi o zapoznanie się z materiałem 18 (słowniczek pojęć). |  |  |
|  | Trener przedstawia istotę i poszczególne etapy metody naukowej ilustrując ją przypowieścią o słoniu i sześciu ślepych mędrcach (materiał ucz 24) - *to popularna indyjska bajka, opowiadająca historię sześciu niewidomych mężczyzn, którzy chcieli dowiedzieć się, czym jest słoń. Każdy z nich dotyka zwierzę  w inny miejscu i tworzy jego własny obraz, bazując na swoim ograniczonym doświadczeniu i perspektywie).* | prezentacja | 20 min. |
|  | Trener zwraca uwagę, że istotnym elementem metody naukowej są wielokrotne powtórzenia, rozpatrywanie zagadnienia z różnych perspektyw, bazowanie na istniejących już dowodach, stosowanie prób kontrolnych, weryfikacja rozwiązań. Zwraca uwagę, że wnioski powinny odnosić się do hipotezy – jej potwierdzenia lub zaprzeczenia jej poprawności. |  |  |
| Specyfika badania rzeczywistości u dzieci  w środkowym wieku szkolnym | Trener przedstawia informacje na temat badania rzeczywistości u dzieci w środkowym wieku szkolnym. Porusza zagadnienia:   * Przejście uczniów od konkretów do abstrahowania * określanie związków przyczynowo - skutkowych. * elastyczność myślenia, * zdolność radzenia sobie w sytuacjach trudnych, * systematyzowanie wiedzy, * doskonalenie sprawności analizy i interpretacji tekstów źródłowych, * dostrzeganie zależności w systemie człowiek– przyroda–gospodarka. | Mini wykład | 15 min |
| Wykorzystanie eksperymentów i doświadczeń w pracy z dziećmi na II etapie edukacyjnym. | Uczestnicy pracują w parach. Trener prosi  o zapoznanie się z etapami procedury badawczej (materiał ucz. nr 25). Każda para otrzymuje zestaw doświadczalny oraz instrukcję wykonania ćwiczenia (Zał. 7). Trener zapisuje na flipcharcie pytanie badawcze: „Ile spinaczy można wrzucić do kubka wypełnionego po brzegi wodą?”. Prosi uczestników o podanie hipotez. Zapisuje wszystkie hipotezy postawione przez uczestników. Następnie zaprasza do ich zweryfikowania. Zadaje pytanie czy wykonane ćwiczenie było doświadczeniem, obserwacją czy eksperymentem? | eksperyment | 25 min |
|  | Trener dzieli uczestników na 4 grupy. Każda z grup zajmuje się zagadnieniem znaczenia eksperymentów i doświadczeń w pracy z dziećmi.  pod rożnym kątem:  Grupa 1: Eksperyment i doświadczenie jest źródłem wiedzy  Grupa 2: Eksperyment i doświadczenie jest sposobem weryfikacji wiedzy  Grupa 3: Eksperyment i doświadczenie jest sposobem ilustracji wiedzy  Grupa 4: Eksperyment i doświadczenie jest sposobem rozwiązania problemu na różnych zajęciach przedmiotowych.  Zadaniem grup jest przygotować argumenty do dyskusji poparte przykładami potwierdzające poprawność w/w stwierdzeń. | dyskusja | 30 min. |
| Przykłady metod nauczania problemowego do zastosowania na II etapie edukacyjnym. | Trener dzieli uczestników na 5 grup. Każda grupa siada przy innym stoliku i otrzymuje opis metody nauczania problemowego (Zał.8).  Grupy po kolei odczytują swoje opisy. Trener inicjuje rozmowę: Kto z uczestników zna i stosował którąś z metod? Jeśli będą takie osoby prosi żeby krótko opowiedziały w jakim kontekście je zastosował, przy jakim temacie,  z jaką grupą. Następnie rozdaje grupom flipcharty i prosi o przygotowanie konspektu lekcji/zajęć dowolnego przedmiotu, która oparta byłaby na danej metodzie.  Prezentacja pracy grup, rozmowa na temat możliwości wykorzystania omawianych metod w praktyce szkolnej. Określenie wad i zalet każdej z nich (miejsce na notatki w materiale ucz. nr 26) | Praca  w grupach | 75 min |
| Rola nauczyciela w pracy metodą problemową i metodami empirycznymi na II etapie edukacyjnym – od facylitatora do przewodnika: | Trener rozwiesza w sali lub rozkłada na ławkach 6 plakatów. Każdy z nich ma inny temat:  1. pomaganie uczniom w formułowaniu problemu i stawianiu hipotez;  2. tworzenie instrukcji i wspieranie ucznia podczas jej realizacji;  3. samodzielne zapisywanie wyników przez uczniów z możliwością wykorzystania programów komputerowych;  4. doradzanie w formułowaniu wniosków przez uczniów;  5. inicjowanie i podtrzymywanie pracy zespołowej;  6. pomaganie uczniom w planowaniu oraz projektowaniu doświadczeń i eksperymentów, zbieraniu wyników iobserwacji, wyciąganiu wniosków.  Prosi uczestników o dopisanie na plakatach zachowań, działań nauczyciela mających na celu uzyskanie u uczniów w/w rezultatów.  Podsumowuje pracę odczytując zapisane propozycje. Inicjuje rozmowę na temat roli nauczyciela w pracy metodą problemową i eksperymentu. Zwraca uwagę na zmieniającą się rolę z podającego wiedzę na moderatora, facylitatora, tutora. | Galeria | 40 min |
| Wskaźniki pozwalające określić potrzebę rozwoju szkoły w obszarze nauczania problemowego i empirycznego na II etapie edukacyjnym, | Trener inicjuje rozmowę na temat tego, jakie mogą być wskaźniki, które świadczą o tym, że szkoła potrzebuje wsparcia w zakresie nauczania problemowego i empirycznego. Prosi uczestników o podanie przykładów takich wskaźników, zapisuje je na flipcharcie. Omawia w jaki sposób uzyskać takie dane. (np. jak często realizowane są w szkole doświadczenia i eksperymenty, czy wykorzystywane są zasoby szkoły umożliwiające doświadczanie  i eksperymentowanie, czy funkcjonują  w szkole koła naukowe, jak wyposażone w pomoce dydaktyczne są szkolne pracownie). | Rozmowa kierowana | 15 min. |
| Techniki coachingowe  w identyfikowaniu potrzeb i wspomaganiu rozwoju nauczycieli – model GROW.  Wywiad z dyrdyr. szkoły jako metoda pogłębionej diagnozy pracy szkoły w obszarze nauczania problemowego  i empirycznego. | Trener prosi uczestników o zapoznanie się  z materiałem ucz. nr 27 - 28, po czym prosi  o dobranie się w pary. Zadaniem uczestników będzie przeprowadzenie rozmowy z dyrektorem dotyczącej diagnozy pracy szkoły w obszarze nauczania problemowego i empirycznego za pomocą modelu GROW. Jedna z osób wciela się w rolę dyrektura, druga osoby wspomagającej. Po ok. 8 – 10 min. Następuje zamiana ról.  Trener podsumowuje ćwiczenie. Zbiera informacje co pomagało podczas takiej rozmowy,  a co było trudne z punktu widzenia dyrektora i osoby wspomagającej. | symulacja | 30 min. |
| Podsumowanie zjazdu 1 | Trener przedstawia zasady pracy na platformie e-learningowej (opis w materiałach ucz. nr 29) i podsumowuje I zjazd. Odnosi się do treści prezentowanych modułów. Dopytuje uczestników o poziom realizacji ich celów indywidualnych w kontekście szkolenia. | Runda pytań | 40 min. |
| **Środki dydaktyczne i materiały:**  Komputer z dostępem do Internetu, rzutnik, flipchart, papier do flipchartów, mazaki, Kartki A4, duże kartony do pracy w grupach, karteczki samoprzylepne – 100 szt., ręcznik papierowy, spinacze biurowe x 10 kpl., małe kubki jednorazowe.  Ksero: Zał. 5 x 1szt, zał. 6 x 1, Zał. 7 x 5, Zał. 8 x 1 | | | |

**W trakcie każdego dnia szkoleniowego należy uwzględnić 120 minut przerw:   
cztery przerwy kawowe 15 minutowe i jedną godzinną przerwę obiadową.**

**ZJAZD 2** - **czas 40 godz. dydaktycznych**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dzień 1 – czas 10,5 godz. dydaktycznych.** | | | |
| **Moduł VI - Metody aktywizujące w procesie nauczania/uczenia się (470 min.)** | | | |
| Cele:  Uczestnik:   * uzasadnia potrzebę stosowania metod aktywizujących w procesie nauczania/uczenia się na II etapie edukacyjnym; * dowodzi związku między wykorzystywaniem metod aktywizujących a rozwijaniem umiejętności uczenia się iciekawości poznawczej uczniów na II etapie edukacyjnym; * określa kryteria doboru metod aktywizujących; * analizuje wybrane metody pod kątem możliwości ich zastosowania w różnych sytuacjach edukacyjnych oraz ich wpływu na kształtowanie umiejętności uczenia się uczniów na II etapie edukacyjnym; * charakteryzuje odwróconą lekcję jako innowacyjną metodę organizacji uczenia się opartą na aktywności ucznia; * wskazuje rolę nowoczesnych technologii w aktywnym uczeniu się dzieci w klasach 4–6 i 7–8; * określa wskaźniki świadczące o potrzebie rozwoju szkoły w obszarze stosowania aktywizujących metodnauczania/uczenia się na II etapie edukacyjnym; * przeprowadza diagnozę potrzeb szkoły w zakresie wykorzystywania aktywizujących metod nauczania/uczenia się. | | | |
| **Tematyka** | **Przebieg** | **Formy /metody** | **Czas trwania** |
| Wprowadzenie | Uczestnicy staja w kręgu. Trener rozdaje każdemu kartkę A3 oraz mazak i prosi o odrysowanie na niej swojej stopy i wpisanie nad nią lub po nią swojego imienia. Następnie uczestnicy przechodzą po kolei od kartki do kartki zgodnie z ruchem wskazówek zegara  i na każdej z nich „wcielając się” w tę drugą osobę dopisują odpowiedź na pytanie trenera (pytania w zał. 9). Zabawa trwa aż do powrotu do własnej stopy. Uczestnicy zapoznają się z odpowiedziami, dzielą się z innymi, które były dla nich zabawne, zaskakujące, pasujące lub nie pasujące do ich osobowości. | Ćwiczenie wprowadzające | 30 min. |
|  | Uczestnicy zajmują miejsca, następnie trener prosi uczestników o informacje, co zmieniło się od ostatniego zjazdu, jak oceniają pracę na platformie Moodle, czy są jakieś elementy wymagające doprecyzowania lub wyjaśnienia w związku ze szkoleniem i ich rolą jako osób wspomagających szkoły. | rundka | 20 min |
| Rola metod aktywizujących w procesie nauczania/uczenia się na II etapie edukacyjnym. | Trener prosi uczestników o przypomnienie sobie lekcji w której uczestniczyli jako uczniowie, obserwatorzy lub którą sami prowadzili i uznają ją za dobrą. Zadaje pytanie – Co to znaczy dobra lekcja? Zbiera spostrzeżenia uczestników i zapisuje je na flipcharcie np. za pomocą schematu skojarzeń. *Zapewne wśród propozycji pojawi się informacja o aktywności podczas lekcji.* Następnie zaprasza ich do krótkich rozmów w parach na temat: „Co rozumiemy pod pojęciem aktywizująca metoda pracy?”. Po upływie czasu przeznaczonego na rozmowę prowadzący prosi chętnych uczestników o podzielenie się swoimi pomysłami w ramach rundy bez przymusu. | Rozmowa kierowana | 20 min |
|  | Trener łączy uczestników w 3 – 4 osobowe grupy i rozdaje podstawę programową z zalecanymi sposobami jej realizacji. Uczestnicy wybierają z PP metody aktywizujące, a prowadzący zapisuje je na plakacie. Następnie wspólnie uzupełniają wykaz o propozycje uczestników, które ci faktycznie stosują w swojej pracy, a które nie wynikają bezpośrednio z zapisów podstawy programowej Gdy jedna z zaproponowanych metod nie jest znana wszystkim uczestnikom, należy poprosić chętnych o ich objaśnienie. | Analiza dokumentów | 20 min. |
|  | Następnie trener proponuje pracę w parach, podczas której uczestnicy zapisują na karteczkach odpowiedzi na pytanie: „Jak zastosowanie aktywizujących metod pracy wpływa na rozwijanie umiejętności uczenia | Kula śniegowa | 20 min. |
|  | się?”. Następnie metodą kuli śniegowej łączą się w czwórki, potem w ósemki – i ustalają wspólną odpowiedź. Wyniki pracy zostają zaprezentowane na forum.  *Przykładowe propozycje: (np. kształtowanie poczucia kompetencji, sprawstwa i odpowiedzialności, rozwijanie umiejętności uczenia się we współpracy z rówieśnikami, rozpoznawanie własnych preferencji w procesie uczenia się).* |  |  |
| Kryteria doboru metod aktywizujących: | Trener dzieli uczestników na 5 grup. Uczestnicy będą się zajmować kryteriami doboru metod aktywizujących, ale każda grupa rozpatrywać będzie zagadnienie dla innego kryterium.  Grupa 1 - cele edukacyjne,  Grupa 2 - realizowane treści,  Grupa 3 - poziom dojrzałości uczniów,  Grupa 4 - stopień integracji klasy,  Grupa 5 - warunki organizacyjne (środki dydaktyczne, czas, przestrzeń).  Na podstawie zapisów w podstawie programowej i własnego doświadczenia uczestnicy podają przykłady treści i dobierają do nich metody aktywizujące spełniające dane kryterium. Prezentują swoją pracę podając uzasadnienie dla wybranych metod. | Stoliki eksperdzkie | 40 min |
| Stosowanie metod aktywizujących  w różnych sytuacjach edukacyjnych w pracy  z uczniem na II etapie edukacyjnym: | Uczestnicy dobierają się w 6 grup. Ich zadaniem będzie przygotować ok. 15 minutowe zadanie dla pozostałych uczestników z zastosowaniem wybranej metody z wylosowanych kategorii.  **Kategoria 1** - **zdobywanie nowej wiedzy, poszukiwanie informacji** *(np. wykorzystanie tekstu źródłowego, Webquest, metoda przypadku, stoliki eksperckie, burza mózgów, mapy myśli, metoda tekstu przewodniego);*  **Kategoria 2** - **powtarzanie i utrwalanie wiedzy** *(np. turnieje wiedzy, praca z teczką tematyczną, konstruowanie gier tematycznychprzez uczniów, bank pytań, test powtórkowy, zadanie na dobry początek, quiz, grywalizacja);*  **Kategoria 4 - integrowanie wiedzy** *(np. mapa mentalna, co już wiem?, czego muszę się jeszcze dowiedzieć?, wykorzystanie wiedzy z różnych dziedzin w czasie pracy z narzędziami TOC);*  **Kategoria 5** - **rozwijanie kreatywności i wyobraźni oraz umiejętności uczenia się** *(np. burza mózgów, kreatywne rysowanie, tworzenie listy atrybutów, chińska encyklopedia, heksy, pytania Osborne’a, gałąź logiczna, chmurka, drzewo ambitnego celu, pytania metapoznawcze);*  **Kategoria 6 - ewaluacja własnej pracy** *(np. termometr, światła drogowe, róża wiatrów, dziennik podróży, książka raportowa).*  Czas na przygotowanie zadań – ok. 30 min.  Następnie każda z grup przeprowadza swoje zadanie na forum. Po wykonanym ćwiczeniu trener podsumowuje pracę danej grupy, prosi o informację zwrotną od uczestników  i refleksję na temat ich zaangażowania  w prace podczas zadania wykonywanego daną metodą.  Na koniec uczestnicy głosują i wybierają na najciekawsze zaproponowane zadania. | Praca  w grupach | 150 min. |
| Wykorzystanie nowoczesnych technologii w uczeniu się metodami aktywizującymi na II etapie edukacyjnym na przykładzie lekcji odwróconej. | Trener ustala czy uczestnicy mieli do czynienia z odwróconą lekcją i jak rozumieją to pojęcie. Przedstawia główne założenia strategii wyprzedzającej, w którą wpisuje się odwrócona lekcja. Zwraca uwagę, że metoda ta ściśle wiąże się z wykorzystaniem nowych technologii. Analizuje z uczestnikami etapy pracy metodą odwróconej lekcji (materiały ucz. nr 29 - 30).  Trener omawia przykłady stron, portali internetowych czy aplikacji pomagających  w pracy metodą odwróconej lekcji np.  <http://scholaris.pl>  <http://www.epodreczniki.pl>  <http://www.wiking.edu.pl>  <https://learningapps.org>  <https://padlet.com>  Proponuje rozwiązanie quizu online w Quizizz, który może być wykorzystany np. do weryfikowania poziomu wiedzy uczniów  *np.* [*https://quizizz.com/admin/quiz/5c40f468390186001ad85343/afryka*](https://quizizz.com/admin/quiz/5c40f468390186001ad85343/afryka)  Trener prosi o podanie korzyści z zastosowania TIK na lekcjach, po czym zachęca uczestników do podzielenie się innymi zasobami Internetu które znają i polecają *(dobrze jeśli ten etap szkolenia będzie odbywał się przy komputerach, tak, aby uczestnicy od razu mogli korzystać i testować proponowane narzędzia).* | Praca  z użyciem komputera | 90 min |
| Wskaźniki pozwalające określić potrzebę rozwoju szkoły w zakresie stosowania metod aktywizujących, | Trener prosi uczestników o podanie przykładów wskaźników, które wg nich pozwalałyby określić, potrzebę rozwoju szkoły w zakresie stosowania metod aktywizujących. Zapisuje je na flipcharcie. *np. czy nauczyciele realizują zajęcia z wykorzystaniem metod aktywizujących na wszystkich przedmiotach, czy  w szkole są eksponowane dokonania uczniów powstałe w efekcie pracy metodami aktywizującymi, czy nauczyciele dzielą się doświadczeniem na temat stosowania metod aktywizujących i ich skuteczności itp.* | Burza mózgów | 15 min |
| Metody diagnozy pracy szkoły do wykorzystania w pracy z radą pedagogiczną, | Trener dzieli uczestników na 4 grupy. Każda z nich otrzymuje inne narzędzie diagnostyczne. Zadaniem grupy jest poznanie, przećwiczenie danej metody i omówienie jej pozostałym uczestnikom (opis narzędzi  w materiale ucz. nr 31)  Grupa 1 – analiza pola sił  Grupa 2 – tarcza strzelnicza  Grupa 3 – Profil szkoły  Grupa 4 – Koło diagnostyczne | Praca w grupach | 40 min |
| Podsumowanie 1 dnia | Trener zachęca do podzielenia się informacją, co z dzisiejszego dnia uważam za najważniejsze, co było dla mnie odkrywcze ... | Rundka | 25 min |
| **Środki dydaktyczne i materiały:**  Komputer z dostępem do Internetu, **komputer dla uczestnika** z dostępem do Internetu - 7 szt, rzutnik, flipchart, papier do flipchartów, markery w różnych kolorach (5 zestawów), kartony A3 – 20 szt., karteczki samoprzylepne 100 szt.  Ksero: komplet podstaw programowych do II etapu edukacyjnego wraz z komentarzem x 1 (z linku [https://www.ore.edu.pl/2017/12/ppko/)](https://www.ore.edu.pl/2017/12/ppko/). | | | |
| **Dzień 2 – czas 10,5 godz. dydaktycznych.** | | | |
| **Moduł VII - Uczenie się przez zabawę i aktywność ruchową (280 min)** | | | |
| Cele:  Uczestnik:   * uzasadnia potrzebę stosowania metod nauczania przez zabawę i ruch w procesie uczenia się uczniów na II etapie edukacyjnym; * wskazuje funkcje zabawy i możliwości jej wykorzystania w nauczaniu przedmiotowym i procesie wychowania uczniów na II etapie edukacyjnym; * określa kryteria doboru metod opartych na zabawie i aktywności ruchowej w rozwijaniu umiejętności uczenia się uczniów na II etapie edukacyjnym; * podaje przykłady gier i zabaw oraz określa ich przydatność w doskonaleniu umiejętności uczenia się uczniów na II etapie edukacyjnym; * identyfikuje rolę technologii informacyjno-komunikacyjnych w organizowaniu uczenia się przez zabawę na II etapie edukacyjnym; * określa wskaźniki świadczące o potrzebie rozwoju szkoły w zakresie stosowania zabaw i aktywności ruchowej; * rozpoznaje potrzeby szkoły w zakresie uczenia się przez zabawę, wykorzystując obserwację zajęć jako jedną z metod diagnozy pracy szkoły. | | | |
| **Tematyka** | **Przebieg** | **Formy /metody** | **Czas trwania** |
| Wprowadzenie | Trener rozdaje każdemu z uczestników kartę do Bingo (Zał. 10). Zadaniem uczestników jest znaleźć osoby, które charakteryzują opisy podane w karcie i poprosić je o wpisanie swojego imienia. Jedna osoba, może tylko raz podpisać się na danej liście. Osoba, która jako pierwsza zbierze wszystkie cztery podpisy w pionie, w poziomie lub po skosie krzyczy BINGO. Następnie trener wprowadza uczestników w tematykę dnia. | Bingo | 20 min |
| Funkcje zabawy w kontekście nauczania przedmiotowego i zajęć́ wychowawczych | Trener zapoznaje uczestników z różnymi funkcjami zabawy. Zwraca uwagę na funkcję kształcącą, poznawczą, wychowawczą,  społeczno - emocjonalną, rozwoju senso-rycznego i motorycznego, korekcyjno-kompensacyjną, relaksacyjną. Podaje przykłady takich zabaw, które można przeprowadzać na II etapie edukacyjnym. | Mini wykład | 15 min |
| Kryteria doboru metod opartych na grach i zabawach ruchowych: | Trener prosi uczestników o zastanowienie się jakie kryterium byłoby dla nich najważniejsze biorąc pod uwagę różne priorytety. Na co zwróciliby uwagę, gdyby nadrzędne były dla nich: cele i treści lekcji, wiek i dojrzałość uczniów, liczebność klasy, czas i możliwości organizacyjne. Prosi o uzupełnienie tabeli (miejsce na notatki materiale ucz. nr 32), a następnie, aby w rozmowie w partach wymienili się swoimi kryteriami. Prezentacja przykładowych na forum. | Praca  w parach | 15 min. |
| Znaczenie emocji towarzyszących uczeniu się przez zabawę i ruch dla trwałości nabywanych umiejętności i wiedzy przedmiotowej. | Uczestnicy biorą udział w zabawie „Biegane dyktando” (przykładowy tekst dyktanda  w Zał.11).Po udziale w zabawie dzielą się swoimi doświadczeniami. Trener prosi o informację jakie emocje towarzyszyły im podczas zadania, jaki miały one wpływ na motywację i zapamiętanie przez nich treści. | symulacja | 25 min. |
| Przykłady zabaw i aktywności ruchowej stosowanych na różnych przedmiotach na II etapie edukacyjnym | Trener omawia metodę World Café i organizuje pracę przy 4 stolikach (przedmioty humanistyczne, przedmioty artystyczne, matematyka/informatyka, przedmioty przyrodnicze). Przedstawia temat nad którym będą pracować uczestnicy: Przykłady zabaw i aktywności ruchowej stosowanych na różnych przedmiotach na II etapie edukacyjnym. Wybiera 4 moderatorów, których zadaniem będzie spisywanie na dużym kartonie pomysłów i spostrzeżeń uczestników.  Zaprasza do wyboru stolików i pierwszej rundy, która trwa ok. 15 min. Po upływie wyznaczonego czasu uczestnicy mogą zamieniać się między stolikami. Trener przeprowadza trzy takie rundy i koń czy pracę przy stolikach. Po ich zakończeniu następuje podsumowanie pracy na forum. Moderatorzy grupy prezentują efekty działań.  Przykładowe zabawy:  *język polski – techniki dramowe: stop-klatka, żywe rzeźby, zabawa w hasła;*  *matematyka – bingo tematyczne, teleturnieje, symulacje*  *przyroda – memory, Dooble, symulacje, puzzle.* | World Café | 60 min |
| Gry edukacyjne jako sposób na uruchomienie: | Trener zadaje pytanie: Kiedy uczeń będzie aktywny na lekcji? i zbiera odpowiedzi uczestników na flipcharcie. Nawiązując do zebranych odpowiedzi wprowadza pojęcie gamifikacji jako wykorzystania mechaniki gier w procesie edukacyjnym. Zwraca uwagę na cechy gry, które przyciągają gracza: dobrowolność, kolejne poziomy i wyzwania, możliwość rywalizacji, powtarzalność, - *kilka żyć*, wcielanie się w różne role itp. Podaje przykłady gier, które uruchamiają różnorodne procesy:   * **myślenia twórczego i kreatywnego**, np. TriBond, twórcze transformacje, wspólne opowieści, Story Cubes, odgrywanie ról; * **myślenia analitycznego**, np. gry logiczne i strategiczne, rozwiązywanie dylematów, debaty; * **współpracy**, np. gry sportowe, teleturnieje. | Rozmowa kierowana | 15 min. |
| Technologie informacyjno-komunikacyjne w organizowaniu uczenia się przez zabawę,. | Trener przedstawia przykładowe aplikacje, strony i portale internetowe, które mogą wspierać uczenie się przez zabawę np. kody QR, Jigsaw Planet. LearningApps, Kahoot, Voki, Quizlet, StoryJumper, Wordle, Popplet Prezi, <http://ekodzieciaki.mos.gov.pl>, itp. Uczestnicy korzystają z programów pracując w grupach przy komputerze. Proponują zasoby (również z własnego doświadczenia), które będą pomocne w:   * Wyszukaniu informacji * Myśleniu przyczynowo – skutkowym * Prezentowaniu efektów pracy * Tworzenia filmów i animacji | Wymiana doświadczeń | 50 min |
| Wskaźniki pozwalające określić stosowanie przez nauczycieli metod pracy z wykorzystaniem zabaw i aktywności ruchowej. | Trener prosi uczestników o podanie przykładowych wskaźników, dzięki którym określiliby jako osoby wspierające szkołę stopień stosowania przez nauczycieli metod z wykorzystaniem zabawy i aktywności ruchowej *(np. znajomość gier i zabaw, organizacja przestrzeni do zajęć, dostęp do sprzętu komputerowego)* i zapisuje je na flipcharcie. Prosi uczestników o wybranie 5 wg nich najistotniejszych wskaźników i opracowanie w grupach narzędzi, którym mogliby zbadać ten wskaźnik. Prezentacja pomysłów na forum. | Rozmowa kierowana | 40 min |
| Obserwacja zajęć jako sposób na diagnozowanie potrzeb szkoły w procesie wspomagania. | Trener prosi o zapoznanie się z przykładowym arkuszem obserwacji lekcji. Wyświetla film – lekcję modelową „Po co Górnikom były kanarki? Czyli lekcja o właściwościach gazu ziemnego” [[7]](#footnote-7) i prosi uczestników o obserwację i uzupełnienie arkusza (materiał ucz. nr 33). Podsumowuje zadanie prosząc  o odniesienie się do lekcji na podstawie wypełnionych arkuszy. Trener inicjuje rozmowę o tym, w jaki sposób obserwacja lekcji może być dla osoby wspomagającej sposobem na diagnozowanie potrzeb szkoły. | film | 40 min |
| **Moduł VIII cz. 1 - Projekt edukacyjny jako metoda integrująca wiedzę i ucząca współpracy (195 min.)** | | | |
| Cele:  Uczestnik:   * charakteryzuje założenia i etapy pracy metodą projektu; * wyjaśnia znaczenie pracy metodą projektu w kształtowaniu umiejętności uczenia się uczniów na II etapie edukacyjnym; * definiuje zadania nauczyciela w pracy metodą projektu oraz wskazuje specyfikę pracy z uczniami w środkowym wieku szkolnym; * organizuje współpracę nauczycieli w celu doskonalenia ich umiejętności pracy metodą projektu; | | | |
| **Tematyka** | **Przebieg** | **Formy /metody** | **Czas trwania** |
| Rozwój umiejętności uczenia się uczniów w środkowym wieku szkolnym, w tym: | Trener informuje uczestników o etapach rozwoju umiejętności uczenia się w środkowym wieku szkolnym. Zwraca uwagę na:   * rozwój samodzielności myślenia i działania; * doskonalenie umiejętności systematycznej pracy i coraz bardziej samodzielnej nauki; * formowanie umiejętności integrowania wiedzy z różnych dziedzin; * kształtowanie umiejętności uczenia się  z rówieśnikami i od rówieśników. | Mini wykład | 15 min |
| Założenia metody projektu istotne na II etapie edukacyjnym: | Trener łączy uczestników w 4 – 5 osobowe grup. Prosi aby uczestnicy porozmawiali na temat realizowanych projektów edukacyjnych swoich lub w ich placówkach. Każda osoba przedstawia swój przykład. W obrębie grupy uczestnicy wybierają jedną propozycję i na dużym arkuszu papieru sporządzają mapę myśli opisującą wybrany projekt. Prezentacja prac grup. | Mapa myśli | 40 min |
|  | Po prezentacji map myśli trener prosi o zastanowienie się i podanie jakie umiejętności kształtowane są u uczniów podczas pracy metodą projektu i jakie etapy pracy tą metodą mogą wyróżnić. Trener zapisuje je na flipcharcie. Następnie na podsumowanie pokazuje krótką animację[[8]](#footnote-8) pokazującą etapy pracy metoda projektu. Po jej obejrzeniu następuje weryfikacja propozycji uczestników  z treścią animacji i rozmowa na temat celowości stosowania każdego z etapów, np. „Dlaczego ten etap jest ważny?”, „Jakie działania mieszczą się w ramach danego etapu?”. | film | 30 min. |
| Zadania nauczycieli na II etapie edukacyjnym, np. | Trener łączy uczestników w 3 - 4 osobowe zespoły i rozdaje im „cegiełki” z zadaniami nauczyciela w projekcie edukacyjnym (Zał. 12). Rolą uczestników ułożenie z nich swojej piramidy priorytetów i ustalenie, które zadanie wg nich jest najważniejsze z punktu widzenia powodzenia projektu, a które umieszczą niżej w hierarchii . Prezentacja piramid uczestników, dyskusja na temat wybranych zadań.   * przedstawienie uczniom zasad i przebiegu pracy metodą projektu – zawarcie kontraktu; * określenie obszaru tematycznego  w sposób dający uczniom swobodę  w wyborze tematu (wykorzystanie osobistego doświadczenia uczniów); * wspólne z uczniami ustalenie celów, etapów projektu i podział na grupy zadaniowe; * wspieranie uczniów w realizacji działań i prezentacji efektów; * określenie kryteriów oceny efektów pracy metodą projektu; * samoocena, ocena koleżeńska, ocena nauczycielska uzyskanych efektów. | Piramida priorytetów | 15 min. |
| Współpraca nauczycieli jako sposób doskonalenia ich umiejętności  w pracy metodą projektu. | Prowadzący łączy uczestników w 3 - 4 grupy, tak aby w danym zespole znalazły się osoby o różnych specjalnościach. Rozdaje uczestnikom podstawę programową z różnych przedmiotów. Prosi, aby dokonali analizy treści pod kątem ich realizacji w ramach projektu interdyscyplinarnego. Następnie prosi, aby zaplanowali realizację projektu o charakterze interdyscyplinarnym. Po zakończonej pracy każda z grup omawia swój projekt. Pozostali udzielają informacji zwrotnej, zwracając uwagę na uwzględnienie każdego z etapów. | Praca  w grupach | 60 min |
|  | Uczestnicy rozmawiają w parach na temat znaczenia współpracy nauczycieli w realizacji projektów edukacyjnych. Zapisują swoje wnioski na samoprzylepnych karteczkach, które następnie prowadzący w rundzie po kolei zbiera i tworzy z nich mapę myśli | Praca  w parach | 15 min. |
| Podsumowanie 2 dnia | Trener podsumowuje prezentowane moduły, przypomina ich cele. Prosi o odniesienie się do dzisiejszych zajęć w kontekście omawianych treści np. przy pomocy techniki „kosz i walizka”. | runda | 20 min |
| **Środki dydaktyczne i materiały:**  Komputer z dostępem do Internetu rzutnik, **komputery lub tablety dla uczestników  z dostępem do Internetu 7 szt.,** flipchart, papier do flipchartów, markery w różnych kolorach (6 zestawów), karteczki samoprzylepne (100 szt.)  Ksero: Zał. 10 x 20 szt., Zał. 11 x 2 szt., Zał. 12 x 7 szt., komplet podstaw programowych do II etapu edukacyjnego wraz z komentarzem x 1 (z linku [https://www.ore.edu.pl/2017/12/ppko/)](https://www.ore.edu.pl/2017/12/ppko/), | | | |
| **Dzień 3 – czas 10,5 godz. dydaktycznych.** | | | |
| **Moduł VIII cz. 2 - Projekt edukacyjny jako metoda integrująca wiedzę i ucząca współpracy** (**80 min)** | | | |
| Cele:  Uczestnik:   * przedstawia założenia metody nauczania opartej na współpracy – tutoringu rówieśniczego; * wskazuje możliwości łączenia metody projektu z tutoringiem rówieśniczym oraz wpływ takiego działania na rozwój umiejętności uczenia się uczniów na II etapie edukacyjnym; * określa wskaźniki świadczące o potrzebie szkoły w zakresie stosowania metody projektu; * identyfikuje kierunki rozwoju pracy szkoły w obszarze metod nauczania przez stosowanie metody projektu w pracy z uczniami na II etapie edukacyjnym. | | | |
| Wprowadzenie | Trener rozdaje kartki z nazwami (dwuczłonowymi) polskich miast. Uczestnicy losują kartki i dobierają się w pary tak, aby ułożyły pełną nazwę miejscowości np. Piotrków Trybunalski (Zał.13). Następnie prosi, aby każda osoba w parze spróbowała nauczyć czegoś drugą osobę. Po kolei najpierw jedna osoba, potem zamiana ról. Trener podsumowuje ćwiczenie prosząc o odczucia uczestników, co pomagało, a co przeszkadzało im w poznaniu nowej rzeczy. | Ćwiczenie wprowadzające | 20 min |
| Tutoring rówieśniczy jako metoda służąca wzajemnemu uczeniu się uczniów. | Trener przedstawia założenia tutoringu rówieśniczego[[9]](#footnote-9). Poruszane zagadnienia:   * na czym polega tutoring, * prezentacja różnych programów, w ramach których dzieci uczą się od siebie, * zadania, podejmowane przez obie strony uczestniczące w tutorialu * zadania nauczycieli włączających tutoring rówieśniczy do swojej praktyki * tutoring rówieśniczy w edukacji – korzyści  i ograniczenia. | Mini wykład | 20 min |
| Sposoby łączenia metody projektu z tutoringiem rówieśniczym | Trener dzieli uczestników na 5 grup i rozdaje im flipcharty. Zadaniem grup jest stworzenie zasad organizowania w szkole tutoringu rówieśniczego. Uczestnicy mają zwrócić uwagę na – określanie zadań uczniów oraz ustalanie metod wzajemnego wspierania się w realizacji zadań. Prezentacja prac grup. | Praca  w grupach | 20 min |
| Wskaźniki pozwalające określić sposób pracy nauczycieli metodą projektu. | Trener rozdaje uczestnikom 3 – 4 karteczki samoprzylepne. Zadaje pytanie: Jakie wskaźniki pozwolą określić osobie wspierającej szkołę czy placówka potrzebuje wsparcia  w zakresie pracy nauczycieli metodą projektu? Prosi o zapisanie jednej propozycji na jednej kartce i przyczepienie jej na wspólnej tablicy (flipcharcie). Trener odczytuje propozycje i grupuje podobne. Prosi uczestników o odniesienie się do propozycji i wspólne ich omówienie. Przykładowe propozycje: *czas trwania projektów, ich tematyka i przebieg, sposób podziału zadań, formy prezentowania efektów projektów.* Jednocześnie zwraca uwagę na to, skąd osoba wspierająca szkołę może czerpać informacje na temat zaproponowanych wskaźników. Przykłady wskaźników ilościowych i jakościowych znajdują się w materiale ucz. nr 35. | Gadająca ściana | 20 min |
| **Moduł IX - Ocenianie kształtujące jako strategia wspierająca rozwój ucznia i jego autonomię w procesie uczenia się (395 min)** | | | |
| Cele:  Uczestnik:   * opisuje podstawowe założenia strategii oceniania kształtującego; * wskazuje umocowanie prawne oceniania kształtującego; * dostrzega związek oceniania kształtującego z rozwijaniem umiejętności uczenia się uczniów na II etapie edukacyjnym; * rozpoznaje strategie i elementy oceniania kształtującego w pracy nauczyciela na II etapie edukacyjnym; * organizuje współpracę nauczycieli w zakresie doskonalenia umiejętności stosowania oceniania kształtującego z uwzględnieniem specyfiki II etapu edukacyjnego; * identyfikuje indywidualne potrzeby nauczycieli w doskonaleniu umiejętności oceniania kształtującego na II etapie edukacyjnym. | | | |
| **Tematyka** | **Przebieg** | **Formy /metody** | **Czas trwania** |
| Założenia oceniania kształtującego – pięć strategii (OK) i jego elementy jako filary planowania lekcji  z uwzględnieniem specyfiki funkcjonowania uczniów na II etapie edukacyjnym. | Trener przedstawia tematykę dnia, podaje cele i kryteria sukcesu (zapisane są w materiale. ucz jako wstęp do modułu IX str. 74)  i przeprowadza ćwiczenie wprowadzające – Wachlarz (Zał. 14). Uczestnicy zapoznają się z informacjami otrzymanymi na wachlarzu. Trener prosi o podzielenie się odczuciami związanymi z tym ćwiczeniem. Podsumowując zwraca uwagę na to, że wachlarz był sposobem na zebranie pozytywnej informacji zwrotnej oraz, że w tym module zajmiemy się ocenianiem kształtującym, którego „sercem” jest właśnie informacja zwrotna. | Wachlarz | 30 min |
| Podstawy prawne stosowania oceniania kształtującego na II etapie edukacji  z uwzględnieniem podstawy programowej i wymagań państwa  Znaczenie OK  w rozwijaniu | Trener przedstawia ocenianie kształtujące jako strategię sprzyjającą kształtowaniu umiejętności uczenia się. Wymienia najważniejsze elementy oceniania kształtującego. (charakterystyka znajduje się tez w materiale ucz. nr 36). Wskazuje na podstawę prawną stosowania OK w klasach IV – VIII. Przybliża zasadę określania celu. Następnie wyświetla film[[10]](#footnote-10), który podaje różnice między ocenianiem kształtującym a sumującym. Prosi uczestników o wskazanie najważniejszych różnic między tymi rodzajami oceniania. Zapisuje je na flipcharcie. | prezentacja | 50 min. |
| umiejętności. uczenia się uczniów na II etapie edukacyjnym | Trener dzieli uczestników na 5 grup. Każda  z nich wybiera sobie jeden z przedmiotów szkolnych na II etapie edukacyjnym i otrzymuje podstawę programową tego przedmiotu. Trener prosi o wybranie jednej  z treści z PP i wykonanie zad. 1 dostępnego  w materiale ucz. nr 38 *(wpisanie tematu, sformułowanie celu i zapisanie go w języku zrozumiałym dla ucznia).* Prosi o przedstawieniekilku propozycji. Jeden z przykładów rozpisuje na flipcharcie. | Praca  w grupach | 35 min. |
|  | Trener rozdaje uczestnikom kartkę A4 i nie podając żadnych dodatkowych informacji. prosi o narysowanie kwiatka. Następnie ocenia pracę stopniem wg znanych tylko sobie kryteriów: Kwiatek ma:   * 4 płatki * okrągłe wnętrze * dwa liście * prostą łodygę * jest w doniczce lub ma dorysowane korzenie   Jeśli kwiatek spełnia wszystkie kryteria to ocenia na 6, jeśli brakuje jednego to 5 itd...  Uczestnicy przedstawiają swoje oceny, rozmawiają o tym, dlaczego są różne, jak się czuli podczas oceniania. Na podstawie tego ćwiczenia trener zwraca uwagę jak ważne są kryteria sukcesu (Nacobezu) podawane uczniom. Prosi uczestników o wykonanie Zad. 2 w materiale ucz. nr 38. Prezentacja przykładowych kryteriów. Trener dopisuje kryteria na flipcharcie do wybranego wcześniej tematu. | Zadanie indywidualne  dyskusja | 20 min. |
|  | Trener prosi uczestników, aby każdy wymyślili jedno pytanie dla ucznia dotyczące dowolnego tematu z historii i zapisali je (miejsce na notatkę w materiale ucz. nr 39). Następnie każdy prezentuje swoje pytanie. Trener zwraca uwagę, że bardzo często zadajemy pytania odnoszące się głównie do wiedzy i ewentualnie jej zrozumienia (najniższe poziomy taksonomiczne). Powinniśmy również zadawać pytania przekrojowe, odnoszące się do wyższych poziomów - analizy, syntezy, oceny. Prosi o zastanowienie się, do którego poziomu taksonomicznego Blooma (materiał ucz. nr 12 str. 28) odwoływało się stworzone wcześniej przez każdego uczestnika pytanie.  Trener przybliża znaczenie zadawania pytań. podaje cechy pytania kluczowego. | Ćwiczenie indywidualne | 20 min. |
|  | Trener prosi uczestników o podanie zasad, którymi wg nich powinna się charakteryzować dobrze skonstruowana informacja zwrotna (IZ). Krótki opis znajduje się też w materiale ucz. nr 40. Zapisuje je na flipcharcie. Wspólnie z uczestnikami ustala kolejność przekazywanych treści w IZ:   * Co uczeń zrobił dobrze (++) * Co wymaga poprawy (-) * W jaki sposób uczeń ma to poprawić (Δ) * Dodatkowe wskazówki do rozwoju (🡭)   Wprowadza/przypomina symbole stosowane przez wielu nauczycieli przy podawaniu IZ *(w nawiasach).* | Prezentacja | 15 min. |
|  | Trener prezentuje przykładowe IZ nauczycieli zwracając uwagę na różne sposoby jej zapisu (Zał. 15). Dzieli uczestników na 4 grupy i rozdaje im flipcharty. Każda z nich ma za zadanie opracować jedno zadanie/polecenie dla innej grup do wykonania podczas szkolenia na dowolny temat oraz zapisać do niego kryteria sukcesu. Uczestnicy zamieniają się plakatami z zadaniami, wykonują polecenia  i oddają je grupie, która je wymyśliła. Kolejny etap to sprawdzenie wykonania zadania  i udzielenie pisemnej IZ z zachowaniem 4 zasad udzielania tej informacji. Przekazują IZ grupie, która rozwiązywała ich zadanie.  Trener podsumowuje ćwiczenie. Prosi o zastanowienie się w grupach jaki sposób IZ  i inne elementy OK mają wpływ na przejmowanie odpowiedzialności za własną naukę, kształtowanie pozytywnej samooceny ucznia i doskonalenie umiejętności organizacji warsztatu pracy nauczyciela. Prosi o podzielenie się wynikami rozmowy w grupach. | Praca  w grupach | 50 min. |
|  | Trener przedstawia uczestnikom przykładowy konspekt lekcji OK (Zał. 16). Prosi o podanie w jaki sposób w tym scenariuszu stosowane są różne strategie OK. Następnie uczestnicy dzielą się na 5 zespołów. Zadaniem każdego z nich będzie napisanie konspektu zajęć z dowolnego przedmiotu  z wykorzystaniem oceniania kształtującego. Szablon konspektu znajduje się w materiale ucz. nr 41). Prezentacja konspektów, rozmowa na temat korzyści i trudności stosowania oceniania kształtującego na lekcjach. | Praca  w grupie | 50 min |
| Organizacja współpracy nauczycieli ukierunkowanej na doskonalenie umiejętności stosowania OK na II etapie edukacyjnym | Trener zwraca uwagę na konieczność organizowania współpracy nauczycieli wdrażających OK. Przedstawia metodę Action Learning jako jedną z wielu, która może być pomocna dla osoby wspierającej placówkę przy tego rodzaju zadaniu (opis metody  w materiale ucz. nr 42).  Prosi uczestników o dobranie się w 3 grupy. Ich zadaniem będzie zasymulowanie rozmowy metodą Action Learning. Prosi o podzielenie się rolami. Jedna z osób będzie moderatorem, druga n-lem, który ma do rozwiązania konkretny problem, pozostali to uczestnicy spotkania. *Jeśli w grupie jest osoba, która już pracowała tą metodą, dobrze aby to ona była moderatorem.* Trener wyjaśnia zadania każdej z osób. Grupy wybierają sobie wygodne miejsce do pracy (aby nie przeszkadzać sobie wzajemnie) Trener przeznacza czas ok. 20 min na przeprowadzenie sesji. Po upływie tego czasu uczestnicy wracają do jednej Sali i dzielą się spostrzeżeniami dotyczącymi stosowania metody.  Trener na flipcharcie zapisuje nazwę metody i spostrzeżenia uczestników (+ i – metody). | symulacja | 40 min |
|  | Trener przedstawia film[[11]](#footnote-11) dotyczący spacer edukacyjnego jako metody organizacyjnego uczenia się nauczycieli w danej placówce. Na tej podstawie prosi uczestników o podanie cech tej metody. Zapisuje je na flipcharcie. | film | 10 min. |
|  | Trener zadaje pytanie jakie uczestnicy znają jeszcze inne metody wymiany doświadczeń  i uczenia się od siebie nauczycieli *(np. obserwacja koleżeńska lekcji, bank scenariuszy lekcji).* Zapisuje je na flipcharcie. Prosi o podanie + i – każdej z metod. | Burza mózgów | 15 min. |
|  | Uczestnicy pracują w 3 - 4 osobowych grupach. Każda z nich otrzymuje tabelę pomagającą zaplanować działania w sieci współpracy. Zadaniem grup jest wpisanie przykładowych obszarów współpracy szczególnie istotnych dla nauczycieli II etapu edukacyjnego w kontekście wdrażania oceniania kształtującego. *(np. wykorzystanie doświadczeń z wdrażania oceniania kształtującego na wcześniejszym etapie edukacyjnym, ujednolicenie sposobów wdrażania oceniania kształtującego w zespole nauczycieli uczących w jednej klasie, dzielenie się doświadczeniami i dobrymi praktykami  w stosowaniu oceniania kształtującego między nauczycielami* *uczącymi zarówno tych samych, jak i różnych przedmiotów).* Prezentacja i omówienie prac grup. | Praca  w grupach | 30 min. |
| Podsumowanie 3 dnia | Trener prosi o wypełnienie arkusza samooceny w odniesieniu do celów – materiał ucz. nr 43. Następnie zachęca do podzielenia się spostrzeżeniami, zwraca uwagę na elementy, które wymagają jeszcze doprecyzowania *(żółte i czerwone światło)*. | samoocena | 30 min |
| **Środki dydaktyczne i materiały:**  Komputer z dostępem do Internetu rzutnik, flipchart, papier do flipchartów, markery  w różnych kolorach (6 zestawów), kartki A4 (20 szt.), karteczki samoprzylepne 100 szt.,  Ksero: zał. 13 x 1 szt., podstawy programowe do przedmiotów na II etapie edukacyjnym, kolorowe mazaki – 6 komp., zał. 15 x 7 szt., zał. 16 x 7 szt., | | | |
| **Dzień 4 – czas 8,5 godz. dydaktycznych.** | | | |
| **Moduł X - Wspomaganie pracy szkoły w rozwoju umiejętności uczenia się kształtowanej przez eksperymentowanie, doświadczanie i inne metody aktywizujące**  (**235 min.)** | | | |
| Cele:  Uczestnik:   * wspiera szkołę w przeprowadzeniu diagnozy jej pracy w zakresie stosowanych metod nauczania/uczenia się uczniów; * wykorzystuje informacje z różnych źródeł, analizuje je i wyciąga wnioski pomocne w określaniu kierunków działań szkoły na rzecz rozwoju umiejętności uczenia się uczniów; * wyznacza cele i przedstawia propozycje rozwiązań służące nauczaniu przez eksperymentowanie, doświadczanie i wykorzystywanie metod aktywizujących; * współpracuje z nauczycielami oraz dyrektorem szkoły przy tworzeniu i realizacji planu wspomagania szkoły wkształtowaniu umiejętności uczenia się; * zapewnia sprawną organizację form doskonalenia nauczycieli; * określa profil eksperta pod kątem zdiagnozowanych potrzeb nauczycieli; * proponuje formy współdziałania nauczycieli, które pozwalają monitorować i doskonalić umiejętność uczenia się uczniów; * obserwuje i ocenia działania wspierające nauczycieli w rozwoju umiejętności uczenia się uczniów; * projektuje i wykorzystuje narzędzia ewaluacyjne służące ocenie działań, których celem jest wspieranie nauczycieli wrozwoju umiejętności uczenia się uczniów. | | | |
| **Tematyka** | **Przebieg** | **Formy /metody** | **Czas trwania** |
| Wprowadzenie | Trener rozdaje uczestnikom kartkę̨ papieru, a potem prosi o zamknięcie oczu. Podaje ustnie instrukcję, a uczestnicy wykonują zadanie stosując się do niej. (Z*łóżcie kartkę na pół. Oderwijcie lewy górny róg. Jeszcze raz złóżcie na pół i tym razem oderwijcie prawy dolny róg. Jeszcze raz złóżcie na pół. Teraz oderwijcie lewy dolny róg. Teraz otwórzcie oczy).* Okaże się, że uczestnicy, wykonując te same polecenia, stworzyli rożne kształty. Trener zwraca uwagę jak ważne jest precyzyjne przekazywanie komunikatów, dobra komunikacja. Nawiązuje do roli osoby wspomagającej szkołę, która polega m.in. na moderowaniu spotkań i rozmowie z dyrektorem, radą pedagogiczną. Przedstawia tematykę dnia. | rundka | 15 min |
| Etapy wspomagania szkoły  z uwzględnieniem różnych metod zbierania danych. | Trener dzieli uczestników na 4 grupy i rozdaje każdej duży arkusz papieru z zapisanym etapem procesu wspomagania *(diagnoza, planowanie, realizacja, ewaluacja).* Prosi  o wpisanie kilku przykładowych narzędzi, metod, technik zbierania danych na danym etapie wspomagania. Po upływie wyznaczonego czasu (ok. 5 min) plakaty są przekazywane kolejnej grupie. Czynność powtarzamy aż do powrotu do grupy wyjściowej. Następuje prezentacja pomysłów. *Jeśli wśród wskazanych metod/technik są mniej znane trener prosi osoby, które wskazały daną metodę o krótką charakterystykę.* Przykładowe metody ujęte są w tabeli w materiale ucz. nr 44. | Wędrujące plakaty | 40 min |
| Przebieg warsztatu diagnostyczno-rozwojowego służącego określeniu kierunków działań  w pracy szkoły na rzecz rozwoju  umiejętności uczenia się. | Trener przedstawia etapy diagnozy (Zał. 17). Zwraca uwagę, że jego istotnym elementem jest warsztat diagnostyczno – rozwojowy. Prosi uczestników o zapoznanie się z rolą  i proponowanym przebiegiem warsztatu diagnostyczno – rozwojowego (materiał ucz. nr 45). Następnie uczestnicy dobierają się w 5 osobowe grupy. Zadaniem grup jest stworzenie scenariusza takiego spotkania z uwzględnieniem poznanych wcześniej metod formułowania celów i technik tworzenia rozwiązań. Wybrany przez szkołę obszar rozwoju to eksperymentowanie, doświadczanie i metody aktywizujące. Prezentacja i omówienie scenariuszy. | Praca  w grupach | 90 min |
| Reguły planowania procesu wspomagania. | Uczestnicy pracują w poprzednich grupach, trener przedstawia im przykładowe RPW  w obszarze uczenia się (Zał. 18). Prosi o ich analizę i zwrócenie uwagi na elementy RPW. Następnie rozdaje każdej grupie opis diagnozy potrzeb (Zał. 19) i prosi o nazwanie obszaru wsparcia, podanie celu i zapropo-nowanie przykładowych działań (pkt. 3 - 5 RPW w materiale ucz. nr 46). Prezentacja prac grup. |  | 40 min |
| Kryteria wyboru ekspertów w zakresie nauczania przez eksperymentowanie, doświadczanie i metody aktywizujące. | Trener zadaje uczestnikom pytania dotyczące osoby eksperta w procesie wspomagania. Odpowiedzi na pytania pomogą stworzyć kryteria wyboru ekspertów, które trener zapisuje na flipcharcie. Przykładowe pytania: Jakie doświadczenie powinien posiadać ekspert? Jakimi cechami powinien się charakteryzować ekspert? Z jakich dziedzin powinien posiadać wiedzę ekspercką? Co powinien wiedzieć ekspert przed przeprowadzeniem szkolenia w placówce? | Runda pytań | 15 min |
| Zmiana jako element rozwoju szkoły. | Trener wprowadza pojęcie zmiany jako procesu oraz omawia poszczególne jego fazy (Zał. 20) | Mini wykład | 15 min |
| Wybrane sposoby radzenia sobie  z typowymi reakcjami wobec zmiany. | Trener dzieli flipchart w pionie na 3 części. Zwraca uwagę na trudny etap jakim jest „Rozmrożenie” – faza wypierania i oporu. Odwołując się do doświadczeń uczestników prosi o podanie typowych wg nich reakcji na zmianę. Zapisuje propozycje w punktach  w pierwszej kolumnie na flipcharcie. Pyta uczestników o to, jakie mogą być źródła każdej z zapisanych reakcji na zmianę? W ostatniej fazie ćwiczenia prosi uczestników o przedyskutowanie i podanie przykładowych sposobów radzenia sobie z takimi reakcjami. Zapisuje wszystkie propozycje na flipcharcie. | Sesja pytań i odpowiedzi | 20 min |
| **Moduł XI. Planowanie rozwoju zawodowego uczestników szkolenia w zakresie wspomagania szkół (145 min.)** | | | |
| Cele:  Uczestnik:   * charakteryzuje kompetencje, które powinna rozwijać osoba odpowiedzialna za wspomaganie szkół; * określa swoje mocne strony, które wykorzysta we wspomaganiu szkół; * identyfikuje swoje deficyty utrudniające prowadzenie wspomagania szkół; * wyznacza kierunek rozwoju zawodowego i przygotowuje plan działania. | | | |
| **Tematyka** | **Przebieg** | **Formy /metody** | **Czas trwania** |
| Kompetencje potrzebne do prowadzenia procesu wspomagania na czterech etapach: | Trener prosi uczestników o zastanowienie się nad kompetencjami osoby wspomagającej, które są pomocne w procesie wspomagania szkoły na różnych jego etapach i indywidualne uzupełnienie tabeli (materiał ucz.nr 47). Następnie prosi o dobranie się  w pary i porównanie swoich propozycji. Kolejny etap to dobranie się w czwórki i ósemki. Za każdym razem uczestnicy porównują swoje propozycje, dyskutują nad nimi. Ostatni etap to stworzenie wspólnej listy kompetencji, którą trener zapisuje na flipcharcie. | Kula śniegowa | 40 min |
| Analiza własnych zasobów i ograniczeń, które mają wpływ na realizację wspomagania: | Bazując na stworzonej w poprzednim ćwiczeniu liście kompetencji trener prosi o indywidualną refleksję uczestników w odniesieniu do własnych zasobów i ograniczeń, które mogą mieć wpływ na realizowany rzez nich proces wspomagania. Prosi o uzupełnienie ćwiczenia (materiał ucz. nr 48). Następnie inicjuje rozmowę na temat pożądanych zasobów  i ewentualnych ograniczeń, oraz jak można sobie z nimi radzić. | Refleksja | 30 min |
| Zasoby zewnętrzne jako pomoc dla osoby prowadzącej wspomaganie. | Trener prosi uczestników o podanie jakie wg nich zasoby zewnętrzne mogą być pomocne dla osoby prowadzącej wspomaganie. Zapisuje propozycje na flipcharcie. Następnie prosi o zapoznanie się z materiałem. ucz nr 49. i zastanowienie się w parach, kto i w jaki sposób może pomóc w pozyskaniu każdego  z rodzajów informacji. Rozdaje każdej parze karteczki samoprzylepne w trzech kolorach (po 3-4 z każdego koloru). Każdy kolor odpowiada innym zasobom A,B,C) i prosi o zapisanie jednej propozycji na jednej kartce zgodnie z wprowadzonym podziałem kolorów. Następnie uczestnicy zawieszają kartki na ścianie (flipcharcie) grupując je kolorami. Trener odczytuje propozycje. | Gadająca ściana | 20 min |
| Cele rozwojowe: indywidualne oraz własnej instytucji. | Uczestnicy wybierają sobie jeden z obszarów do rozwoju (ograniczenia), które wskazali podczas analizy własnych zasobów (materiał ucz. nr 48) i opracowują do niego cel rozwojowy wg metodologii SMART. *Jeśli jest taka konieczność trener przybliża zasadę konstruowania celu SMART.* Opis znajduje się  w materiale ucz. nr 50. Następnie każdy uczestnik zapisuje swój indywidualny cel SMART (w materiale ucz. nr 50 str.102). Odczytanie przykładowych celów. Trener zwraca uwagę, że metodę można zastosować również przy wyznaczaniu celu dla własnej instytucji, placówki, szkoły. | Metoda SMART | 20 min |
| Podsumowanie szkolenia | Trener podsumowuję pracę podczas szkolenia, przypomina tematykę realizowanych modułów. Następnie prosi uczestników, by wymienili trzy działania, które podejmą̨  w swojej pracy jako wynik Waszego spotkania i podzielili się nimi na forum. Dziękuje za udział w szkoleniu. Przypomina zasady zaliczenia modułów e-learningowych. Przeprowadza końcową ewaluację szkolenia. | rundka | 35 min |
| **Środki dydaktyczne i materiały:**  Komputer z dostępem do Internetu rzutnik, flipchart, papier do flipchartów, markery  w różnych kolorach (6 zestawów), kartki A4 (20 szt.), karteczki samoprzylepne w 3 kolorach (po 80 szt. z każdego koloru),  Ksero: zał. 18 x 5 szt., zał. 19 x 1 szt. | | | |

**W trakcie każdego dnia szkoleniowego należy uwzględnić 120 minut przerw:   
cztery przerwy kawowe 15 minutowe i jedną godzinną przerwę obiadową.**

1. **Informacje o platformie Moodle**

Zajęcia zdalne, które zostały zaplanowane w projekcie "Doskonalenie trenerów wspomagania oświaty" zostały zaplanowane na platformie Moodle. Jest ona wyposażona w mechanizmy umożliwiające organizację kształcenia na odległość dzięki czemu uczestnicy projektu część zajęć odbywają w formie zdalnej. W celu wejścia na platformę należy otworzyć stronę internetową, która znajduje się pod adresem <http://moodleoei.wckp.lodz.pl>.



Powyższy widok strony głównej zawiera ogólny opis projektu oraz „Dostępne kursy”. Na platformie znajdują się następujące szkolenia:

* Kompetencje porozumiewania się w językach obcych – I poziom edukacyjny
* Kompetencje porozumiewania się w językach obcych – II poziom edukacyjny
* Kompetencje porozumiewania się w językach obcych – III poziom edukacyjny
* Kompetencje matematyczno-przyrodnicze - I poziom edukacyjny
* Kompetencje matematyczno-przyrodnicze – II poziom edukacyjny
* Kompetencje matematyczno-przyrodnicze – III poziom edukacyjny
* Kompetencje społeczne i obywatelskie (innowacyjność, kreatywność i praca zespołowa) – I etap edukacyjny
* Kompetencje społeczne i obywatelskie (innowacyjność, kreatywność i praca zespołowa) – II etap edukacyjny
* Kompetencje społeczne i obywatelskie (innowacyjność, kreatywność i praca zespołowa) – III etap edukacyjny
* Kompetencje cyfrowe TIK – I poziom edukacyjny
* Kompetencje cyfrowe TIK – II poziom edukacyjny
* Kompetencje cyfrowe TIK – III poziom edukacyjny
* Uczenie się przez eksperymentowanie i doświadczanie – I etap edukacyjny
* Uczenie się przez eksperymentowanie i doświadczanie – II etap edukacyjny
* Uczenie się przez eksperymentowanie i doświadczanie – III etap edukacyjny
* Wspomaganie przedszkoli w rozwijaniu kompetencji kluczowych dzieci

W celu wejścia na odpowiedni kurs należy go odnaleźć i kliknąć w jego nazwę, która jest jednocześnie linkiem go uruchamiającym.



Zanim jednak ukażą się materiały szkoleniowe, pojawi się okno logowania, w którym każdy trener powinien podać swój login i hasło otrzymane podczas szkolenia ToT.



Natomiast każdy uczestnik szkolenia (tzw. student) zakłada swoje konto samodzielnie. W tym celu należy wybrać przycisk „Zacznij teraz od utworzenia nowego konta”.



Po utworzeniu konta i zalogowaniu się student musi podać klucz dostępu do kursu (klucz zostanie rozdany przez trenerów na pierwszych zajęciach stacjonarnych), co automatycznie spowoduje zapisanie na wybrane szkolenie.



I praca na platformie może ruszyć. Materiały zamieszczone na platformie mają wesprzeć uczestników w procesie wspomagania szkół i placówek oświatowych. Są one dopełnieniem zajęć stacjonarnych. Dlatego też ich treści ułożone są w identyczny sposób jak podczas szkoleń stacjonarnych. To powoduje, że należy prześledzić je po kolei co ułatwi zdecydowanie zrozumienie całego procesu. Materiały ułożone są tak by po pierwszym zjeździe stacjonarnym odbyć 18 godzin szkolenia e-learningowego, a po drugim zjeździe ostatnie 2 godziny. Moderatorem szkolenia jest trener. Podczas kursu zdalnego studenci z trenerami mogą komunikować się poprzez forum aktualności. **Forum** to służy również do wymiany informacji pomiędzy uczestnikami.



Dodatkowo na platformie funkcjonują zakładki:

**Informacje** - są na nich umieszczone informacje (np. dokumenty tekstowe, prezentacje multimedialne, filmy, itp.)

**Ćwiczenia** - które studenci muszą rozwiązać i oddać/przesłać plik poprzez umieszczenie ich na platformie. Zadaniem trenera jest odebranie prac i informacja zwrotna.

**Zaliczenia** - każdy kursant ma 4 obowiązkowe zaliczenia. Trener ma obowiązek ocenienia ich oraz umieszczenie informacji zwrotnej dla uczestnika na platformie.

Administratorem danych na platformie jest ŁCDNiKP. W razie problemów technicznych należy skontaktować się z administratorem platformy pisząc maila na adres: [biuro@studio-projektow.pl](mailto:biuro@studio-projektow.pl).

1. **SCENARIUSZ – E-LEARNING cz.1 (18 godz.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zakładka | Moduł/Tematyka | Forma | Szacunkowy czas pracy |
| **Moduł I -**  **Wspomaganie pracy szkoły – wprowadzenie do szkolenia** | | | | 2 godz. |
| 1 | FD | Zapoznanie się z zasadami pracy na platformie, nawiązanie kontaktu z pozostałymi uczestnikami | Aktywność na forum |  |
| 2 | INF | Założenia kompleksowego wspomagania szkół | Publikacje |  |
| 3 | ZAL | Etapy procesu wspomagania, rola osoby wspomagającej szkołę na każdym z etapów wspomagania | Zadanie 1 |  |
| **Moduł II - Rozwój kompetencji kluczowych w procesie edukacji** | | | | 1 godz. |
| 1 | INF | Kompetencje kluczowe a rozwój intelektualny i psychomotoryczny dziecka. | Wykład |  |
| 2 | FD | Wpływ kompetencji kluczowych na sprawne funkcjonowanie dzieci w dorosłym życiu i na rynku pracy. | Aktywność na forum |  |
| **Moduł III -**  **Proces uczenia się i jego uwarunkowania** | | |  | 1 godz. |
| 1 | INF | Wspieranie ucznia w procesie uczenia się | Wykład |  |
| 2 | ĆW | Indywidualizacja procesu kształcenia | Ćwiczenie 1 |  |
| **Moduł IV - Kształtowanie umiejętności uczenia się na II etapie edukacyjnym** | | | | 2 godz. |
| 1 | INF | Umiejętność uczenia się w zapisach pod- stawy programowej kształcenia ogólnego dla II etapu edukacyjnego. | Dokumenty |  |
| 3 | ĆW | Umiejętność uczenia się w zapisach pod- stawy programowej kształcenia ogólnego dla II etapu edukacyjnego. | Ćwiczenie 1 |  |
| **Moduł V - Nauczanie/uczenie się problemowe, eksperymenty i doświadczenia** | | | | 2 godz. |
| 1 | INF | Rola nauczyciela w nauczaniu problemowym | Artykuł |  |
| 2 | ĆW | Metody nauczania problemowego | Ćwiczenie 1 |  |
| 3 | FD | Zasoby pomocne przy pracy metodą eksperymentu | Aktywność na forum |  |
| **Moduł VI - Metody aktywizujące w procesie nauczania/uczenia się** | | | | 2 godz. |
| 1 | INF | Rola metod aktywizujących w procesie nauczania/uczenia się | Dokumenty |  |
| 2 | FD | Sprawdzone metody aktywizujące – wymiana doświadczeń | Aktywność na forum |  |
| 3 | ĆW | Wykorzystanie nowoczesnych technologii w uczeniu się metodami aktywizującymi | Ćwiczenie 1 |  |
| **Moduł VII -**  **Uczenie się przez zabawę i aktywność ruchową** | | | | 3 godz. |
| 1 | INF | Grywalizacja w edukacji | Film  Artykuł |  |
| 2 | ĆW | Technologie inormacyjno - komunikacyjne w organizowaniu uczenia się przez zabawę | Ćwiczenie 1 |  |
| 3 | ZAL | Scenariusz zajęć z elementami grywalizacji | Zadanie 1 |  |
| **Moduł VIII - Projekt edukacyjny jako metoda integrująca wiedzę i ucząca współpracy** | | | | 2 godz. |
| 1 | INF | Projekt edukacyjny a WebQuest | Artykuł |  |
| 2 | ĆW | WebQuest – przykłady zastosowania metody  Stosowanie analizy SWOT lub Metaplanu w pracy metodą projektu. | Ćwiczenie 1  Ćwiczenie 2 |  |
| **Moduł IX - Ocenianie kształtujące jako strategia wspierająca rozwój ucznia i jego autonomię w procesie uczenia się** | | | | 3 godz. |
| 1 | INF | Zastosowanie strategii oceniania kształtującego - wykorzystanie oceniania kształtującego we współpracy nauczycieli – OK obserwacja. | Artykuły  Film |  |
| 2 | ĆW | Zastosowanie strategii oceniania kształtującego - wykorzystanie OK obserwacji w procesie wspomagania szkoły. | Ćwiczenie 1 |  |
| 3 | FD | Czy warto uczniom podawać cele? | Aktywność na forum |  |
| 4 | ZAL | Esej – szkoła bez stopni | Zadanie 1 |  |

**SCENARIUSZ – E-LEARNING cz.2 (2 godz.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zakładka | Moduł/Tematyka | Forma | Szacunkowy czas pracy |
| **Moduł X - Wspomaganie pracy szkoły w rozwoju umiejętności uczenia się kształtowanej przez eksperymentowanie, doświadczanie i inne metody aktywizujące** | | | | 1 godz. |
|  | INF | Formy doskonalenia nauczycieli służące rozwoowi umiejętności uczenia się uczniów i ich organizacja. | Publikacja |  |
|  | ĆW | Zadania osób zaangażowanych w proces wspomagania szkoły osoby wspomagającej, dyrektora szkoły, nauczycieli, eksperta | Ćwiczenie 1 |  |
| **Moduł XI -**  **Planowanie rozwoju zawodowego uczestników szkolenia w zakresie wspomagania szkół**. | | | | 1godz. |
| 2. | ĆW | Plan własnego rozwoju w kontekście zadań stojących przed osobą prowadzącą wspomaganie szkół. | Ćwiczenie 1 |  |
|  | ZAL | Zakres treści modułów I - XI | Test | . |

1. **ANEKSY**

**Załączniki dla trenera**

**Zał. 1 -** WYMAGANIA PAŃSTWA WOBEC SZKÓŁ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wymaganie** | | **Charakterystyka** |
|  | Procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się. | * Planowanie i organizacja procesów edukacyjnych  w szkole lub placówce służy rozwojowi uczniów. * Nauczyciele, w tym nauczyciele pracujący w jednym oddziale, współpracują̨ ze sobą w planowaniu, organizowaniu, realizowaniu i modyfikowaniu procesów edukacyjnych. * Nauczyciele pomagają sobie nawzajem i wspólnie rozwiązują̨ problemy. * Organizacja procesów edukacyjnych umożliwia uczniom powiazanie rożnych dziedzin wiedzy i jej wykorzystanie. * Uczniowie mają wpływ na sposób organizowania  i przebieg procesu uczenia się̨. * Uczniowie znają̨ stawiane przed nimi cele i formułowane wobec nich oczekiwania. * Nauczyciele stosują̨ rożne metody pracy dostosowane do potrzeb ucznia, grupy i oddziału. * Sposób informowania ucznia o jego postępach w nauce oraz ocenianie pomagają̨ uczniom uczyć się̨ i planować indywidualny rozwój. * Nauczyciele motywują̨ uczniów do aktywnego uczenia się i wspierają̨ ich w trudnych sytuacjach, tworząc  atmosferę̨ sprzyjającą uczeniu się. * Nauczyciele kształtują̨ u uczniów umiejętność uczenia się̨. |
|  | Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej. | * W szkole realizuje się̨ podstawę̨ programową  z uwzględnieniem osiągnieć uczniów z poprzedniego etapu edukacyjnego. * Uczniowie nabywają̨ wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej i wykorzystują̨ je podczas wykonywania zadań i rozwiazywania problemów. * Podstawa programowa jest realizowana z wykorzystaniem warunków i sposobów jej realizacji. * W szkole lub placówce monitoruje się̨ i analizuje osiągniecia każdego ucznia, z uwzględnieniem jego możliwości rozwojowych, formułuje się̨ i wdraża wnioski  z tych analiz. * Wdrażane wnioski przyczyniają̨ się do wzrostu efektów uczenia się̨ i nauczania. |
|  | Uczniowie są aktywni. | * Uczniowie są zaangażowani w zajęcia prowadzone  w szkole lub placówce i chętnie w nich uczestniczą. * Uczniowie współpracują ze sobą w realizacji przedsięwzięć i rozwiazywaniu problemów. * Nauczyciele stwarzają̨ sytuacje, które zachęcają̨ uczniów do podejmowania różnorodnych aktywności. * Uczniowie inicjują̨ i realizują̨ różnorodne działania na rzecz własnego rozwoju, rozwoju szkoły lub placówki  i społeczności lokalnej. |
|  | Kształtowane są postawy  i respektowane normy społeczne. | * Szkoła realizuje działania wychowawcze i profilaktyczne – w tym mające na celu eliminowanie zagrożeń oraz wzmacnianie pożądanych zachowań – które są̨ dostosowane do potrzeb uczniów i środowiska. Ocenia się̨ ich skuteczność́, a w razie potrzeb – modyfikuje. * Działania szkoły zapewniają̨ uczniom bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne, a relacje miedzy wszystkimi członkami społeczności szkolnej są oparte na wzajemnym szacunku i zaufaniu. * Zasady zachowania i wzajemnych relacji w szkole lub placówce są ustalone i przestrzegane przez uczniów, pracowników szkoły oraz rodziców. |
|  | Szkoła lub placówka wspomaga rozwój uczniów,  z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji. | * W szkole rozpoznaje się możliwości psychofizyczne  i potrzeby rozwojowe, sposoby uczenia się oraz sytuację społeczną każdego ucznia. * W szkole prowadzi się indywidualizację procesu edukacji w odniesieniu do potrzeb uczniów. * Szkoła pomaga przezwyciężyć trudności ucznia wynikające z jego sytuacji społecznej. * Zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia,  zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne organizowane dla uczniów wymagających szczególnego wsparcia w rozwoju lub pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz zajęcia rewalidacyjne dla uczniów z niepełnosprawnością̨ są odpowiednie do rozpoznanych potrzeb każdego ucznia. |
|  | Rodzice są partnerami szkoły lub placówki. | * Rodzice współdecydują̨ w sprawach szkoły i uczestniczą̨ w podejmowanych działaniach. * Szkoła współpracuje z rodzicami na rzecz rozwoju ich dzieci. * Szkoła pozyskuje i wykorzystuje opinie rodziców na temat swojej pracy. |
|  | Szkoła lub placówka współpracuje ze środowiskiem lokalnym na rzecz wzajemnego rozwoju. | * Szkoła w sposób celowy, współpracuje z instytucjami  i organizacjami działającymi w środowisku lokalnym. * Współpraca szkoły lub placówki ze środowiskiem lokalnym wpływa na ich wzajemny rozwój oraz na rozwój uczniów. |
|  | Szkoła, organizując procesy edukacyjne, uwzględnia wnioski z analizy wyników egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego, egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych. | * W szkole lub placówce analizuje się wyniki egzaminów, wyniki ewaluacji zewnętrznej i wewnętrznej oraz  innych badań zewnętrznych i wewnętrznych, odpowiednio do potrzeb szkoły lub placówki. * Analizy prowadzą do formułowania wniosków  i rekomendacji, na podstawie których nauczyciele planują̨ i podejmują̨ działania służące jakości procesów edukacyjnych. * Działania te są monitorowane i analizowane, a w razie potrzeb – modyfikowane. |
|  | Zarządzanie szkołą lub placówką służy jej rozwojowi. | * Zarzadzanie szkołą lub placówką koncentruje się̨ na zapewnieniu warunków organizacyjnych odpowiednich do realizacji zadań́ dydaktycznych, wychowawczych  i opiekuńczych. * W procesie zarzadzania wykorzystuje się wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego. * Podejmuje się̨ działania zapewniające szkole lub  placówce wspomaganie zewnętrzne odpowiednie do potrzeb i służące rozwojowi szkoły lub placówki. * W szkole lub placówce są̨ ustalane i przestrzegane  procedury dotyczące bezpieczeństwa, w tym sposobów działania w sytuacjach trudnych i kryzysowych. |

**Zał. 2**

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej (...) **str. 11 – 16, 18 – 31.**

<http://dziennikustaw.gov.pl/du/2017/356>

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek. **str. 4 - 6**

<http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20170001611>

**Zał. 3**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Fot. Pixabay

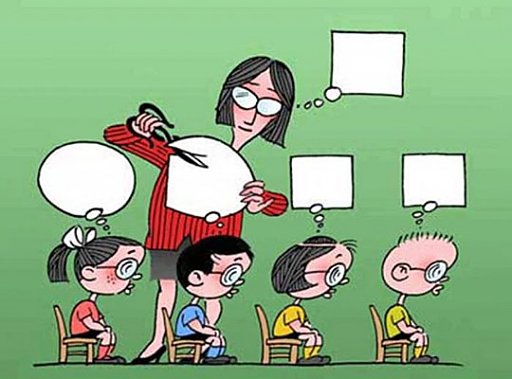
**Zał. 4**



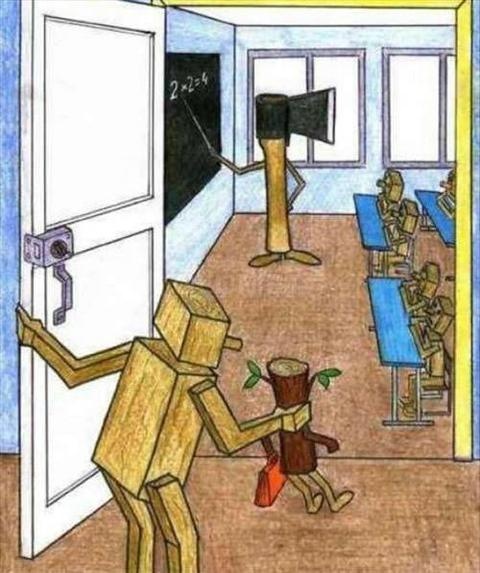
Fot. iStock



Fot. ShutterStock



<https://joemonster.org/art/22950/6_rzeczy_ktore_wynieslismy_ze_szkoly>



<http://www.kwajk.pl/wpis,16680,szkola-zabija-indywidualizm.html>

**Zał. 5**

|  |  |
| --- | --- |
| **ASOCJACYJNA**  **Uczenie (się) przez przyswajanie** | **PROBLEMOWA**  **Uczenie (się) przez odkrywanie** |
| **EMOCJONALNA**  **Uczenie (się) przez przeżywanie** | **OPERACYJNA**  **Uczenie (się) przez działanie** |

**Zał. 6**

|  |  |
| --- | --- |
| **EKSPERYMENT** | **EKSPERYMENT** |
| **OBSERWACJA** | **OBSERWACJA** |
| **DOŚWIADCZENIE** | **DOŚWIADCZENIE** |
| **EKSPERYMENT** | **EKSPERYMENT** |
| **OBSERWACJA** | **OBSERWACJA** |
| **DOŚWIADCZENIE** | **DOŚWIADCZENIE** |
| **EKSPERYMENT** | **EKSPERYMENT** |
| **OBSERWACJA** | **OBSERWACJA** |
| **DOŚWIADCZENIE** | **DOŚWIADCZENIE** |
| **EKSPERYMENT** | **DOŚWIADCZENIE** |

**Zał. 7**

**INSTRUKCJA**

**Przygotuj:** ręcznik papierowy, plastikowy kubek, paczkę spinaczy biurowych, wodę

**Przebieg:**

* Rozłóż ręcznik papierowy na stole
* Postaw na ręczniku kubek i nalej do niego wody do pełna. Jak myślisz, czy zmieszczą się tam jeszcze spinacze biurowe? Jeśli tak to ile?
* Powoli wrzucaj do kubka spinacze biurowe, licz ile spinaczy udało Ci się wrzucić nim woda wypłynęła z kubka.

**INSTRUKCJA**

**Przygotuj:** ręcznik papierowy, plastikowy kubek, paczkę spinaczy biurowych, wodę

**Przebieg:**

* Rozłóż ręcznik papierowy na stole
* Postaw na ręczniku kubek i nalej do niego wody do pełna. Jak myślisz, czy zmieszczą się tam jeszcze spinacze biurowe? Jeśli tak to ile?
* Powoli wrzucaj do kubka spinacze biurowe, licz ile spinaczy udało Ci się wrzucić nim woda wypłynęła z kubka.

**Zał. 8**

1. **Metoda PBL – ang. problem basic learning[[12]](#footnote-12)**

Problem Based Learning – nauczanie poprzez rozwiązywanie problemów, jest stosunkowo młodą metodą kształcenia, której wartości doceniane są zarówno przez konstruktywistów, jak i kognitywistów. Według Howarda Barrowsa, twórcy idei PBL, metodę tę charakteryzuje 6 składników:

* jest skoncentrowana na uczniu;
* uczniowie pracują w małych grupach;
* nauczyciel pełni rolę facylitatora – wspomaga proces komunikacji wewnątrz grupy, motywuje do pracy;
* grupy pracują nad rozwiązaniem zadań praktycznych;
* uczniowie rozwijają podczas pracy umiejętności miękkie;
* uczniowie zdobywają narzędzia i informacje poprzez pracę w grupie i indywidualne zaangażowanie.

Proces nauczania według filozofii PBL jest ściśle związany z obecnością problemu, zadania, które należy rozwiązać. Wiedza jest ukryta w zadaniu, a cele kształcenia są realizowane podczas prac nad jego rozwikłaniem. Uczniowie w zespołach pracują nad rozwiązaniem praktycznego zagadnienia modelującego pewne elementy rzeczywistości. PBL jest metodą stymulującą poszukiwanie informacji i jej przetwarzanie. Zmusza do refleksji, do krytycznej oceny i do wartościowania zdobytych elementów wiedzy pod kątem ich efektywności i przydatności do rozwiązania problemu.

Formułowanie interdyscyplinarnych zadań stymuluje zainteresowania innymi obszarami nauki. PBL jest metodą, która znakomicie przedstawia korelacje miedzy wiedzą

podstawową, teoretyczną a stosowaną. Rozwija umiejętności efektywnej współpracy w grupie i komunikacji. Daje możliwość zmierzenia się z interpersonalnymi konfliktami, pozwala na wykorzystanie w praktyce trudnej sztuki negocjacji.

Praca ucznia nad projektem służy kreatywności, działa inspirująco i uczy odpowiedzialności. Nauczyciel występuje w roli opiekuna – pomaga w podejmowaniu decyzji, pilnuje terminów spotkań, pracuje nad starannym doborem tematów zadań i steruje stopniem ich trudności. Pełni rolę przewodnika organizującego w początkowej fazie prace nad projektem, następnie moderatora zawsze gotowego wspomóc uwagami grupę, ale nigdy nie podającego gotowych rozwiązań.

Efekty pracy zespołów projektowych prezentowane są publicznie. Ocena jest dyskutowana wspólnie przez wszystkich uczniów i nauczyciela.

Już w trakcie fazy wstępnej, przy analizie problemu, uczniowie omawiają wspólnie, jakie narzędzia i jakiego typu wiedza będzie im potrzebna. Cele nie są im narzucane. Studenci sami je odnajdują i traktują je jako ich osobiste ścieżki wyznaczające drogę do rozwiązania zagadnienia. Problemy zawsze są autentyczne, przedstawiające praktyczne zadania, nierzadko typu optymalizacyjnego czy udoskonalającego.

Informacja przetwarzana jest na poziomie jednostki oraz w grupie. Aktywacja wiedzy następuje już podczas wstępnych rozmów nad projektem. Częściej niż w trakcie zwykłych zajęć (wykładów lub ćwiczeń) uruchamia się proces poszukiwania i zdobywania informacji oraz narzędzia służące do rozwiązania problemu.

1. **Metoda IBSE – ang. inquiry-based science education**

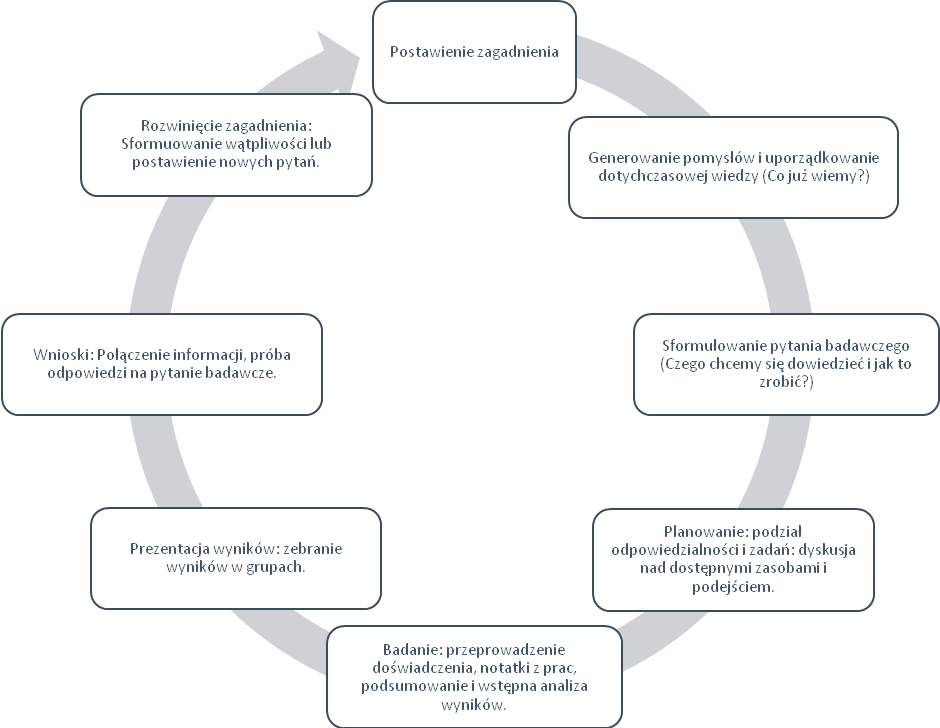
Inquiry Based Science Education można przetłumaczyć jako uczenie się przedmiotów przyrodniczych przez odkrywanie (dociekanie naukowe).Celem wprowadzenia IBSE do dydaktyki przedmiotów ścisłych jest zbliżenie dydaktyki szkolnej do rzeczywistego procesu poznania naukowego. Uczniowie przestają „bawić się w naukowców” tylko rzeczywiście się nimi stają. Dzięki temu:

* Uczą się krytycznego, twórczego myślenia i samodzielnego stawiania   
  hipotez
* Efektywniej poznają nauki ścisłe
* Trenują się w systemie pracy bliskim naukowcom
* Kształtują miejętności społeczne (komunikacja, zaufanie, współdziałanie)
* Analizują i selekcjonują dane
* Doskonalą swoje kompetencje

**Główne cechy metody[[13]](#footnote-13)**

* Umiejscowiona w kontekście codziennych zjawisk, z którymi uczniowie mają skojarzenia lub się z nimi zetknęli.
* Rozwijanie kultury opartej na stawianiu problemów/zagadnień/pytań.
* Praca w duchu naukowym (wykorzystanie cyklu pracy naukowców w stawianiu i badaniu zagadnień w toku uczenia się).
* Uczenie się na błędach, „hartowanie” na porażki.
* Zdobycie i utrwalenie wiedzy podstawowej (podstawowych wiadomości), przy jednoczesnym samodzielnym ustanowieniu przez uczniów powiązań myślowo-poznawczych pomiędzy elementami wiedzy nabytej z różnych źródeł.
* Doświadczenie granic możliwości dyscyplin naukowych oraz podejść interdyscyplinarnych.
* Zachęcanie w jednakowym stopniu dziewcząt i chłopców do udziału   
  w edukacji w zakresie wszystkich dyscyplin przyrodniczych i ścisłych.
* Promowanie współdziałania i współpracy uczniów.
* Autonomiczne uczenie się; dostrzeganie potrzeb zarówno uczniów z trudnościami, jaki uczniów utalentowanych; dywersyfikacja nauczania.

**Cykl pracy metodą IBSE**



1. **Metoda sytuacyjna[[14]](#footnote-14)**

Metoda sytuacyjna polega na przedstawieniu uczącym się sytuacji problemowych, zmierzających do rozwiązania danych problemów przy wyborze optymalnego rozwiązania. Sytuacje problemowe nie zawsze muszą wynikać z programu nauczania. Mogą być „wychwycone" przez nauczyciela lub uczniów niejako na gorąco z różnych wydarzeń życia szkolnego i pozaszkolnego, np. sytuacje zaobserwowane w przedsiębiorstwie przemysłowym w czasie odbywania praktyki produkcyjnej.

Metoda ta uczy zagadnień zawodowych, wyzwala aktywność poznawczą, samodzielność myślenia, wyrabia aktywność uczących się, uczy cenić zdanie innych i konfrontować je z własnym punktem widzenia.

Metoda ta polega na przeanalizowaniu przed zajęciami opisu sytuacji, a następnie dyskusji nad zawartym w opisie problemem i przyjęciu określonego rozwiązania lub podjęciu decyzji. Przez określenie „opis sytuacji" należy rozumieć nie tylko opis pojedynczego zdarzenia, ale komplet materiałów, wśród których mogą się znaleźć teksty, nagrania magnetowidowe, filmy, protokóły zebrań itp.

Materiały te mogą liczyć kilkadziesiąt stron. Stosując tę metodę nie podaje się nowego materiału nauczania, lecz przedstawia słuchaczom sytuację problemową występującą w życiu praktycznym, w taki sposób, aby zdobytą wiedzę i doświadczenie umiał wykorzystać w nowych warunkach lub przy podejmowaniu najbardziej trafnych decyzji.

Różnica między metodą sytuacyjną a metodą przypadków polega na tym, że opis przypadków obejmuje pojedyncze zdarzenie, a w opisie sytuacji przedstawiamy ciąg zdarzeń, sytuację złożoną. Z tych też powodów opis I sytuacji jest znacznie obszerniejszy aniżeli opis przypadków.

Główny cel stosowania metody sytuacyjnej wynika z zasady praktyczności wiedzy. Chodzi o zaznajomienie uczniów z rzeczywiście istniejącymi sytuacjami i pojawiającymi się w czasie wykonywania zadań na stanowiskach roboczych.

Przebieg metody sytuacyjnej:

1. Nauczyciel przedstawia opis sytuacyjny (wykorzystujący schematy, urywki filmów, szkiców)
2. Nauczyciel formułuje polecenia
3. Zbieranie dodatkowych i uzupełnianie dotychczasowych informacji w formie wywiadu z nauczycielem
4. Praca z całą klasa nad każdym poleceniem lub wykorzystanie podziału na grupy. Ten etap pracy może również zostać zadany do domu.
5. Omówienie, które ocenia zaangażowanie klasy/grup i uzupełnia zgromadzoną wiedzę
6. **Metoda przypadków**

Metoda przypadku jest odmianą metody sytuacyjnej, bowiem tok postępowania nauczyciela i uczącego się oraz zastosowane środki są w obu metodach podobne. Polega ona na rozpatrzeniu przez grupę uczniów jakiegoś przypadku zawierającego problem. Podstawą metody jest zwięzła relacja zdarzenia przedstawiona w formie pisemnej (nie więcej niż jedna strona formatu A4), lub w formie zapisu cyfrowego (film, podcast) . Opis zdarzenia nie powinien zawierać wszystkich danych, gdyż po wprowadzeniu, przedstawieniu tematu, celu zajęć i zapoznania się z opisem zdarzenia następuje faza uzupełnienia informacji.

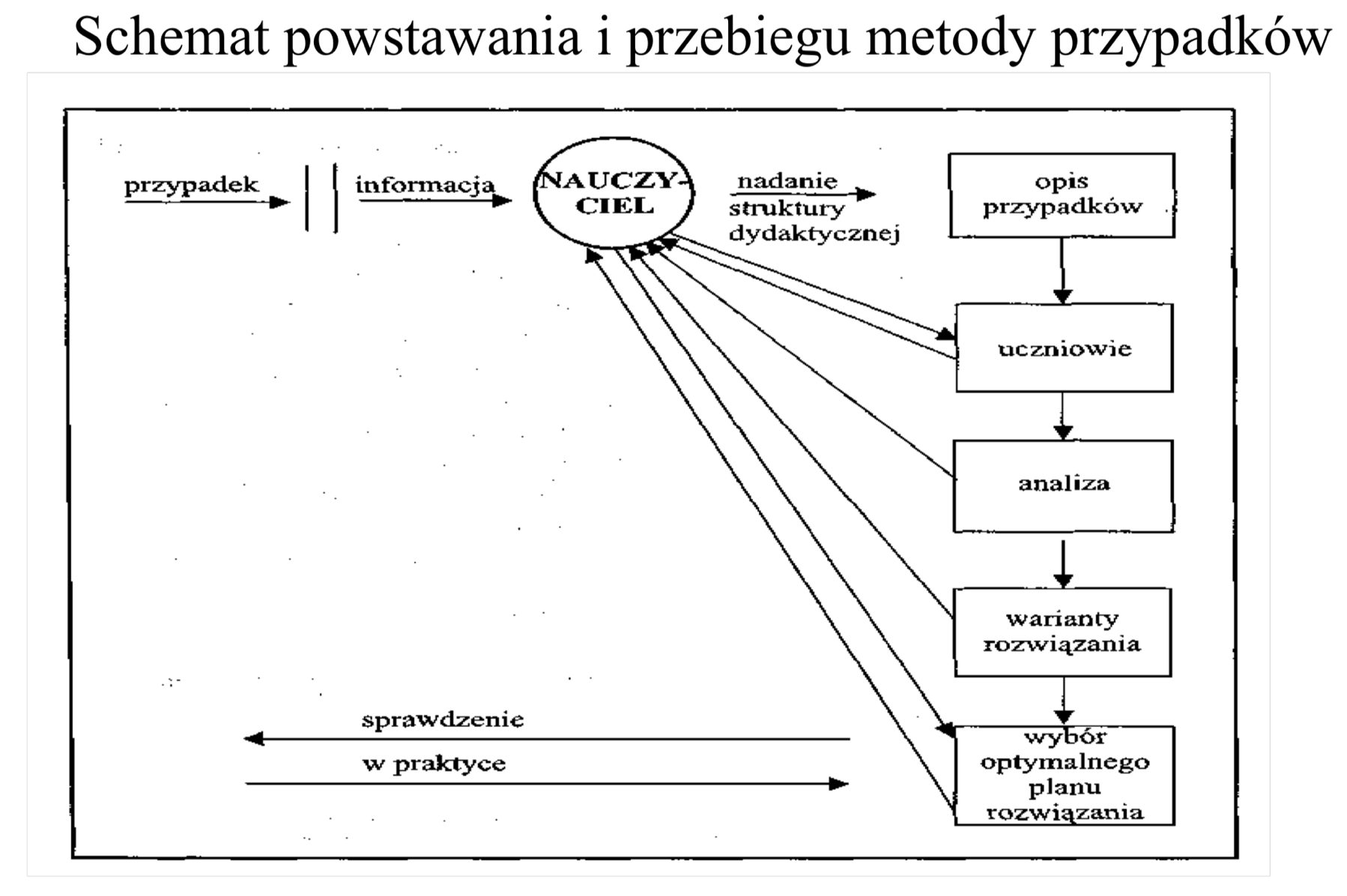
Zasadą jest, aby nie ujawniać od razu wszystkich danych i ściśle odpowiadać na zadawane pytania. Metoda przypadków stwarza doskonałą okazję do wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce szkoleniowej.

Uczący się nabywają umiejętności rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji trudnych oraz ćwiczą umiejętność zbierania informacji.

Można przyjąć, że metoda przypadków wpływa na rozwój:

* myślenia analitycznego i syntetycznego,
* myślenia i postępowania ekonomicznego,
* zdolności do podejmowania decyzji,
* umiejętności rozwiązywania trudnych i nietypowych problemów,
* umiejętności stosowania zdobytej wiedzy w praktyce

Metoda przypadków jest metodą problemową prowadzącą ucznia drogą optymalnego planu lub optymalnej decyzji. Treść i tematy czerpane do niej mogą mieć różne aspekty: ekonomiczne, historyczne, prawne, organizacyjne lub dotyczyć stosunków międzyludzkich.



1. **Metoda optymalnego planu działania[[15]](#footnote-15)**

Samodzielne działanie ucznia powinno wystąpić przede wszystkim na drodze optymalnego planu działania. Wynik ten można osiągnąć różnymi drogami:

* przez naśladowanie, działając na jednej drodze, jeżeli podane są uczącemu się: metoda działania praktycznego, modele czynności składowych i umożliwiona jest obserwacja wykonywanych czynności;
* w toku rozwiązywania problemów, działając na różnych drogach, jeżeli uczący się np. samodzielnie wytwarza metodę i schemat działania praktycznego oraz pomysły kolejnych czynności praktycznych i uzasadnia je teoretycznie.

Metoda ma zastosowanie w rozwiązywaniu problemów technologicznych, produkcyjnych, ekonomicznych i konstrukcyjnych. Jej realizacja zwykle przebiega następującymi etapami:

* uzmysłowienie potrzeby działania w danej sytuacji,
* sformułowanie głównego zadania oraz idei określonego zamiaru,
* szczegółowa analiza aktualneji postulowanej sytuacji,
* poszukiwanie rozwiązania,
* krytyka różnych projektów,
* opracowanie nowego planu działania oraz wykonanie tego planu.

**Zał. 9**

1. Gdzie ta osoba spędziła ostatnie wakacje?
2. Co ta osoba lubi jeść na śniadanie?
3. Co ta osoba przeczytała w ostatnim miesiącu?
4. Jakie zwierzę ta osoba ma w domu?
5. Jakie słowo określa najważniejszą cechę charakteru tej osoby?
6. Jakie filmy ta osoba lubi?
7. Co jest dla tej osoby najważniejsze w życiu?
8. Jaki owoc najchętniej zjadłaby teraz ta osoba?
9. Jakiej cechy ta osoba najbardziej nie lubi u innych?
10. Jaki jest ulubiony kolor tej osoby?
11. Jakiej muzyki chętnie słucha ta osoba?
12. Czego uczy/gdzie pracuje ta osoba?
13. Z jakim kwiatem kojarzy Ci się ta osoba?
14. Gdyby ta osoba chciała, to w jakie miejsce na Ziemi by się przeprowadziła?
15. Do której godziny najchętniej spałaby ta osoba, gdyby nie musiała wstawać rano?
16. W jakie gry komputerowe lubi/lubiła grać ta osoba?
17. Czy ta osoba jest ekstrawertykiem czy raczej introwertykiem?
18. Jakiego określenia użyłaby mówiąc o sobie ta osoba?
19. Dlaczego ta osoba jest na tym szkoleniu?
20. Z jakim instrumentem muzycznym kojarzy Ci się ta osoba?

**Zał. 10**

**BINGO**

Znajdź kogoś kto:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Oglądał  Gwiezdne Wojny | Lubi  matematykę | Ma w domu kota | Ma dzisiaj  dobry humor |
| Lubi jeść pizzę | Uprawia jakiś sport | Był w tym roku nad morzem | Hoduje w pokoju rośliny |
| Był w tym roku  w górach | Potrafi pływać | Ma brata lub siostrę | Grał kiedyś  w Minecrafta |
| Ma imię  zaczynające się na literę „K” | Ma w domu psa | Lubi czytać książki | Lubi swoją pracę |

***Tab.*** *- Karty do gry „BINGO”*

**Zał. 11[[16]](#footnote-16)**

**Instrukcja do zabawy „Biegane dyktando”**

* W domu przygotowujemy tekst dyktanda, co najmniej w 2 kopiach, przy większej ilości uczniów nawet więcej.
* Przyklejamy tekst w równej odległości od drzwi klasy, poza salą (jeśli nie możemy z jakiś względów np. bezpieczeństwa wypuścić uczniów poza nią, to maksymalnie daleko od ławek w sali).
* Dzielimy uczniów na pary i tłumaczmy zasady: jedna osoba będzie „biegaczem” – musi podbiec do tekstu, zapamiętać jak największą ilość słów (także znaki interpunkcyjne), podbiec do kolegi „pisarza” i powiedzieć mu to, co zapamiętała, kolega zapisuje to, co usłyszał.
* Warto wprowadzić dodatkowe zasady: nie wolno wykrzykiwać tekstu, fotografować tekstu komórką itp.
* Po jakimś czasie warto zmienić się rolami w parach, można to narzucić lub pozwolić zdecydować samym uczniom po jakim czasie chcą się zmienić.
* Po skończonej zabawie, sprawdzamy tekst zapisany z oryginałem i uczniowie liczą błędy.

**Przykładowy tekst do dyktanda**

**Chryzantemy ogrodnika Henryka [[17]](#footnote-17)**

Chryzantemy hodowane w szklarni pana Henryka budziły   
powszechny zachwyt. Chwalono ich kolory, kształty i oryginalny zapach przypominający jesienne łąki.

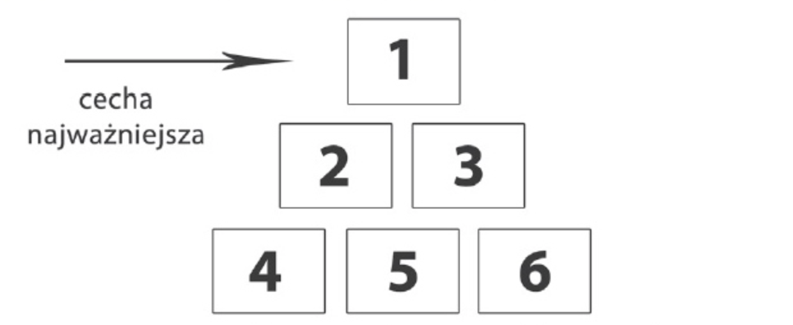
Ogrodnik mógł godzinami opowiadać́ o swoich kwiatach, chlubił się   
pucharami, jakie zdobył na międzynarodowych wystawach, na przykład   
w Holandii czy Hiszpanii. Szukał teraz, we wszystkich krajach, rzadkich   
japońskich i chińskich nasion. Podobno wyrastały z nich herbaciane róże   
o dwóch kwiatach, niczym kryształowe kielichy.

Pan Henryk nie chciał natomiast uprawiać́ grochu i chrzanu, gdyż̇ zaliczał je nie do szlachetnych jarzyn, lecz pospolitych chwastów porastających ugory. Nie umiał też docenić pięknych kwiatów polnych, których tak dużo rosło wokół jego szklanych domków, pełnych egzotycznych roślin,   
pochodzących z dalekich ciepłych krajów i mających trudne do   
zapamiętania nazwy.

*Tekst Iza Jesionowska SP 199 w Łodzi*

**Zał. 12**

|  |  |
| --- | --- |
| Przedstawienie uczniom zasad  i przebiegu pracy metodą projektu  – zawarcie kontraktu | Określenie obszaru tematycznego  w sposób dający uczniom swobodę  w wyborze tematu  (wykorzystanie osobistego doświadczenia uczniów) |
| Wspólne z uczniami ustalenie celów, etapów projektu i podział na grupy zadaniowe | Wspieranie uczniów w realizacji działań i prezentacji efektów; |
| Określenie kryteriów oceny efektów pracy metodą projektu | Organizowanie samooceny, oceny  koleżeńskiej, oceny nauczycielskiej  uzyskanych efektów |



**Zał. 13**

|  |  |
| --- | --- |
| PIOTRKÓW | TRYBUNALSKI |
| GORZÓW | WIELKOPOLSKI |
| TOMASZÓW | MAZOWIECKI |
| ZIELONA | GÓRA |
| DĄBROWA | GÓRNICZA |
| IWONICZ | ZDRÓJ |
| KONSTANTYNÓW | ŁÓDZKI |
| LIDZBARK | WARMIŃSKI |
| MSZANA | DOLNA |
| OSTROWIEC | ŚWIĘTOKRZYSKI |

**Zał. 14**

**Opis ćwiczenia wprowadzającego – WACHLARZ**

To kolejne ćwiczenie na udzielanie informacji zwrotnej. Zadaniem uczestników jest wyjąć kartkę papieru A4 i złożyć ją w harmonijkę. Na jej krawędzi uczestnicy zapisują swoje imię i nazwisko. Następnie każdy uczestnik przekazuje tak przygotowany wachlarz osobie siedzącej po jego lewej stronie, a trener wydaje polecenie: „Waszym zadaniem jest napisać na wachlarzu jedną miłą rzecz, którą chcielibyście powiedzieć osobie, której kartkę trzymacie w dłoni. Może to być mocna strona czy zalety, którą u niej zaobserwowaliście lub inne spostrzeżenie czy miłe słowo, które chcecie, by od Was otrzymała”. Zasada mówi, że każda osoba powinna otrzymać wachlarz każdego z uczestników i zapisać pozytywną informację zwrotną. Wachlarze przesuwają się zgodnie ze wskazówkami zegara od jednej osoby do drugiej, aż w końcu trafiają z powrotem do właściciela i na tym runda się kończy, a każdy z uczestników odczytuje informacje przekazane przez grupę.

**Zał. 15**

**Przykłady informacji zwrotnych**

**Przykład 1 – Geografia**

Sylwio, dziękuję za terminowe oddanie wykonanej pracy.

Jej poprawność, zgodnie ze schematem oceniania, jest następująca:

1. (++) Korzystałaś z dwóch wszechstronnych źródeł wiedzy i wymieniłaś je w swojej pracy.
2. (++) Podałaś po trzy przykłady zmian wywołanych w krajobrazie działalnością człowieka i siłami przyrody.
3. (++) Podane przykłady są sugestywne.
4. (++) Podane przykłady zostały podane w formie schematu. Sposób podania jest dość czytelny i przejrzysty.
5. (++) Dla każdego z wybranych przykładów nazwę i ilustrację zmiany.
6. (++) Wybrałaś do swoich przykładów trafne ilustracje.
7. (+/-) Zapisałaś końcową tezę. Wzięłaś pod uwagę skutki opisanych zmian,   
   nie znalazłam informacji o ich zasięgu.
8. (+/-) Przyjęta teza jest trafna, ale jeszcze nie wyczerpująca.
9. (++) Praca jest dość estetyczna. Trochę rażą miejsca po użyciu korektora.

**Δ** Przepisz swoją tezę z zeszytu i dodaj do niej znalezione informacje o miejscach występowania, bądź wielkości obszaru tych zmian (czyli uzupełnij tezę informacją o zasięgu wymienionych w pracy zmian). Wydrukuj tekst i przyklej na miejscu starej tezy.

Gratuluję poprawnej pracy, w przyszłości zwracaj uwagę na ostateczny „szlif” – przemyśl wszystko, sprawdź jeszcze raz, dopiero pisz na czysto – unikniesz błędów i poprawek. Jeśli zdecydujesz się na wykorzystanie komputera, to świetnie – napisy też mogą być komputerowe. Oczekuję na poprawę do 19 kwietnia. Życzę powodzenia.

*Na podstawie materiału pomocniczego nr 1 do modułu 5, Kurs internetowy „Lider oceniania kształtującego w szkole”, Centrum Edukacji Obywatelskiej.*

**Przykład 2 – Przyroda**

Kubo, bardzo dobrze napisałeś kartkówkę. Gratuluję. Poniżej w tabeli znajduje się analiza twojej pracy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nacobezu** | **Zadanie prawidłowo wykonane  w całości.** | **Błędy w zadaniu** | **Uwagi** |
| 1. Wymieniasz  rodzaje skali | - | Nie wymieniłeś  nazwy trzeciego  rodzaju skali. | Drugie zadanie świadczy o tym, że znasz wszystkie rodzaje skali. |
| 1. Przedstawiasz podaną skalę we wszystkich formach. | + | ----------------------- | Bardzo dobrze poradziłeś sobie z zamianą centymetrów na metry  oraz metrów na kilometry |
| 1. Wiesz, jak obliczyć odległość rzeczywistą | + | ------------------------ | Wykorzystałeś w zadaniu umiejętność zamiany skali. |

Kubo, aby pamiętać nazwy oraz w jaki sposób dokonywać zamiany skali czy obliczać odległość rzeczywistą, musisz te wiadomości i umiejętności powtarzać. Proponuję, abyś na następne zajęcia przedstawił skalę 1cm-2km we wszystkich formach.

*Na podstawie materiału pomocniczego nr 1 do modułu 5, Kurs internetowy „Lider oceniania kształtującego w szkole”, Centrum Edukacji Obywatelskiej.*

**Przykład 3 – Matematyka**

Olu ☺

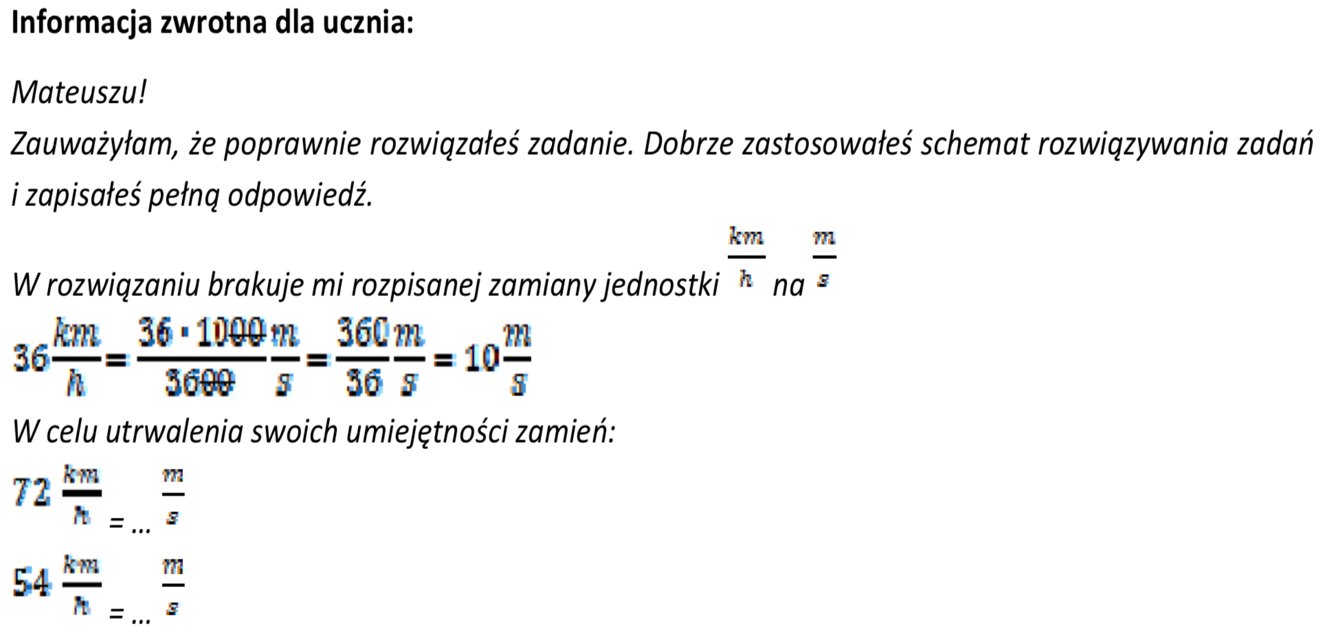
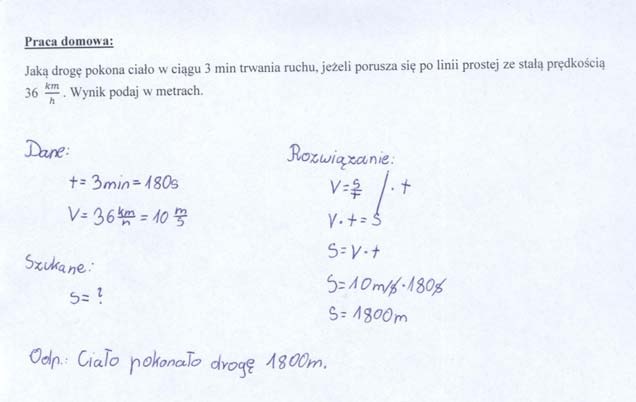
Jestem zadowolona, że starasz się jak najlepiej przygotować do testu sprawdzającego Twoje umiejętności. Czasem dostrzegam jednak, że masz z tym kłopoty. Mam nadzieję, że moje obserwacje pomogą Ci w dalszej pracy. Przedstawiam je w postaci tabeli   
z zaznaczeniem tego, co dobre w Twojej pracy, jak i tego, nad czym musisz popracować. Przygotuj się na 8 lutego do poprawy. Wierzę w Twoje możliwości i życzę powodzenia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **++** | **-** | **Δ** | **↗** |
| Napiszesz liczby i daty z użyciem znaków rzymskich | | | |
| Poprawny zapis obok znaków rzymskich nazwy miesięcy | Pomyłaś zapis liczb do 12 za pomocą znaków rzymskich oraz w zapisie obok nazw miesięcy zapis znaków rzymskich | Zapisz poprawnie znaki rzymskie oraz obok nazw miesięcy zapisuj znaki rzymskie - najpierw w kolejności, a później w dowolnej kolejności; korzystaj z podręcznika nr 5 s. 20 - 21 | Próbuj samodzielnie napisać datę swoich urodzin z użyciem rzymskich znaków miesięcy oraz inne daty. |
| Rozwiążesz proste zadanie tekstowe na dzielenie | | | |
| Poprawne odszukanie danych, poprawny wzór obliczeń | Nieprawidłowo napisałaś, co należy obliczyć, błędnie odpowiedziałaś na pytanie | Przeczytaj uważnie tekst zadania, określ, co należy obliczyć i oblicz poprawnie. | Czytaj treść zadań na dzielenie, podkreślaj dane i szukane, rozwiąż zadanie, a później raz jeszcze czytaj pytanie i układaj na nie odpowiedź.  Staraj się ponownie sprawdzić zadanie po wykonaniu  i zastanów się, czy go poprawnie rozwiązałaś. |

*Na podstawie materiału pomocniczego nr 1 do modułu 5, Kurs internetowy „Lider oceniania kształtującego w szkole”, Centrum Edukacji Obywatelskiej.*

**Przykład 4 – Fizyka**

**Praca ucznia**



*Na podstawie: M. Ostrowska* [*Moduł III dla nauczycieli Fizyki*](https://aktywnaedukacja.ceo.org.pl/sites/aktywnaedukacja.ceo.org.pl/files/kp_m3_material_01_fizyka.pdf) *– Informacja zwrotna, która pomaga w uczeniu się, materiały dla trenerów w projekcie Aktywna Edukacja, Centrum Edukacji Obywatelskiej [online: dostęp 14.01.2019].*

**Zał. 16**

**Konspekt lekcji OK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lekcja: przyroda | Data: 26.10.18 | Klasa: IV |
| Temat: Jakie są sposoby odżywiania się organizmów? | | |
| Powiązanie z wcześniejszą wiedzą:   * Uczniowie wymieniają czynności życiowe organizmów * Uczniowie odpowiadają na pytania: Co już wiem na ten temat? | | |
| Cele lekcji:  Uczeń   1. wyjaśnia na czym polega różnica między organizmami cudzożywnymi a samożywnymi 2. podaje przykłady organizmów samożywnych i cudzożywnych 3. wyjaśnia w jaki sposób życie ludzi zależy od roślin   **Cele sformułowane w języku ucznia:**   1. Dowiesz się, w jaki sposób odżywiają się rośliny i zwierzęta 2. Będziesz potrafił podzielić organizmy ze względu na ich sposób odżywiania się 3. Wyjaśnisz dlaczego rośliny są ważne w przyrodzie | | |
| **Pytanie kluczowe**: Dlaczego ludzie i zwierzęta nie mogą żyć bez roślin? | | |

|  |
| --- |
| **Nacobezu (co uczniowie będą potrafili po lekcji):**  - wyjaśniasz pojęcia: organizmy samożywne, organizmy cudzożywne  - uzupełniasz schemat fotosyntezy wpisując jej 3 składniki i 2 produkty  - wymieniasz 4 przykłady świadczące o znaczeniu roślin w przyrodzie  - podajesz przykłady sposobów odżywiania się zwierząt  - dopasowujesz organizmy do ich sposobów odżywiania się |
| Przebieg lekcji (metody, formy, techniki):  - zadanie **pytania kluczowego**. Każdy uczeń stara się ustalić odpowiedź na początku lekcji. Zapisuje swoje propozycje w zeszycie. Nauczyciel informuje że powrócimy do pytania kluczowego na końcu lekcji.  - **praca z podręcznikiem** (str. 57 – 58). Uczniowie poszukują odpowiedzi na pytania:  Co to są organizmy cudzożywne?  Co to są organizmy samożywne? – ucz. pracują w parach. 1 os. z pary szuka odp. na 1 pytanie, 2 na drugie. Następnie opowiadają sobie czego się dowiedzieli (**uczenie innych**). Wybrane osoby prezentują odpowiedzi na forum klasy.  - uczniowie samodzielnie analizują rysunek w podręczniku str. 58 (fotosynteza). Uzupełniają tabelę podzieloną na składniki i produkty fotosyntezy. **Dyskusja w parach** nad uzupełnioną tabelką. Prezentacja wyników na forum klasy. Wykonanie ćwiczenia sprawdzającego na tablicy interaktywnej.  - uczniowie dopasowują organizmy do sposobów odżywiania się (wyświetlone na tablicy interaktywnej), wspólne rozwiązanie zadania. Poznanie przystosowania zwierząt do sposobu zdobywania pokarmu.  - uczniowie zastanawiają się do której z grup w ćwiczeniu dopasowaliby człowieka.  - uczniowie samodzielnie wypełniają kartę pracy. Następnie zamieniają się kartami w parach. **Ocena koleżeńska** – sprawdzenie poprawnych odpowiedzi za pomocą gry interaktywnej.  - powracamy do pytania kluczowego. Prosimy uczniów o przeczytanie tego co zapisali na początku lekcji. Pytamy, czy coś by zmienili lub dodali do swojej odpowiedzi. Chętne osoby czytają odpowiedzi na forum klasy.  **Pytanie podsumowujące:**  Samoocena na podstawie kryteriów sukcesu.  Czego się dziś nauczyłem/am na lekcji? – 3-4 osoby odpowiadają na forum klasy |
| Notatki i dodatkowe ćwiczenia:  <https://www.minstructor.pl/public/view/6234581481029632> - str. 5 – fotosynteza  str. 6 – dopasowanie organizmów do grup + informacje o przystosowaniu  <http://learningapps.org/523216> - dopasowanie organizmów do sposobów odżywiania się  <http://learningapps.org/523192> - zabawa wyjaśniająca pojęcia: drapieżnik, wszystkożerca, roślinożerca, fotosynteza, samożywność, padlinożercy … |
| Praca domowa:  Uzupełnienie schematu sposobów odżywiania się organizmów wraz z przykładami. |
| Materiały i pomoce dydaktyczne:   * Karty pracy * Ćwiczenia interaktywne * Podręcznik „Przyrodo witaj” |

Autor: A. Romańska SP 130 Łódź

**Zał. 17**

Diagnoza jest procesem badawczym, podczas którego zbieramy informacje i dokonujemy ich kontekstowej analizy. Celem diagnozy jest zdefiniowanie problemu i określenie dostępnych zasobów do jak najbardziej skutecznego rozwiązania. Diagnoza ma służyć poprawie funkcjonowania szkoły. Przystępując do diagnozy należy wiedzieć, że proces ten:

* ma swój cel - powinien on być ustalony na początku, tak aby diagnoza nie stała się celem samym w sobie,
* ma swoich realizatorów - czyli osoby odpowiedzialne za przygotowanie, prowadzenie i podsumowanie,
* wymaga metod i narzędzi - ich dobór zależy od specyfiki szkoły jak i celu diagnozy,
* ma określony zasięg tematyczny, który wynika z celu diagnozy, ale powinien być tak sprecyzowany, aby jednoznacznie identyfikował potrzeby rozwojowe,
* obejmuje konkretną grupę ludzi - należy jasno sprecyzować, kto ma uczestniczyć   
  w diagnozie i w jakim zakresie.

**PRZEBIEG DIAGNOZY PRACY SZKOŁY [[18]](#footnote-18)**

1. **Spotkanie dyrektora szkoły i zewnętrznego specjalisty ds. wspomagania** – proces wspomagania rozpoczyna się od bezpośredniego spotkania lub nawet cyklu spotkań między osobami kluczowymi w procesie, czyli dyrektorem szkoły oraz osobą odpowiedzialną za wspomaganie szkoły. Celem tych spotkań jest:

* budowanie relacji − współpraca pomiędzy dyrektorem szkoły a zewnętrznym specjalistą powinna odbywać się atmosferze porozumienia. Zaufanie oparte na życzliwości, dyskrecji, ale przede wszystkim na uznaniu swoich kompetencji w znaczący sposób wpływa na jakość pracy;
* przekazanie informacji – na początku współpracy należy wspólnie określić znaczenie podstawowych pojęć i zadań, istotnych z punktu widzenia procesu wspomagania;
* określenie zasad współpracy – niezbędne jest precyzyjne określenie zadań specjalisty,
* dyrektora i nauczycieli. Istotne jest podkreślanie roli zewnętrznego specjalisty jako coacha, facylitatora czy organizatora procesu oraz silne akcentowanie autonomii dyrektora i całej szkoły w tym procesie;
* wstępny wywiad nt. szkoły − ważne jest, aby specjalista ds. wspomagania poznał opinie dyrektora na temat specyfiki pracy szkoły; w czasie rozmowy powinna pojawić się propozycja obszaru pracy szkoły, który wymaga wprowadzenia zmian, oraz refleksja nad wizją szkoły po wprowadzeniu zmian;
* ustalenie planu współpracy − spotkanie kończy się ustaleniem przebiegu poszczególnych etapów działania;
* zawarcie kontraktu − należy ustalić warunki dwustronnego zobowiązania, które będzie określać przebieg wspomagania, zasady współpracy i wzajemne zobowiązania.
* Kontrakt pomiędzy dyrektorem a zewnętrznym specjalistą ds. wspomagania powinien zawierać następujące elementy:
  + opis kluczowych etapów wspomagania,
  + zadania i zakres odpowiedzialności specjalisty ds. rozwoju,
  + zadania dyrektora i nauczycieli,
  + zasady współpracy,
  + czas trwania wspomagania,
  + spodziewane efekty.

1. **Spotkanie rady pedagogicznej i zewnętrznego specjalisty ds. wspomagania** - kolejny krokiem w procesie diagnozy jest spotkanie lub cykl spotkań specjalisty ds. wspomagania, dyrektora szkoły oraz rady pedagogicznej. Na spotkaniu należy wyjaśnić, czemu służy diagnoza, jak będą przebiegać prace, kto będzie w nich uczestniczyć. Celem tych spotkań jest:

* budowanie relacji − współpraca między radą pedagogiczną a zewnętrznym specjalistą musi odbywać się w atmosferze wzajemnego zaufania. Nauczyciele powinni wiedzieć, że specjalista nie działa przeciwko, ale na rzecz szkoły oraz, że obowiązuje go dyskrecja w kwestiach wrażliwych, związanych z pracą szkoły;
* przekazanie informacji – ważne jest, aby nauczyciele posiadali pełne informacje na temat wspomagania i potrafili umiejscowić te działania w szerszym kontekście działań rozwojowych szkoły;
* ustalenie roli, zadań i odpowiedzialności – przekazanie informacji na temat roli   
  i zadań specjalisty ds. wspomagania, dyrektora oraz ustalenie szczegółowych zadań rady pedagogicznej;
* wstępny wywiad nt. szkoły – zebranie informacji i opinii nauczyciel na temat szkoły;
* sformułowanie wizji i ustalenie kierunku wprowadzania zmiany – wyboěr obszaru pracy szkoły, w jakim nauczyciele widzą pilną potrzebę zmiany i określenie wizji szkoły po wprowadzeniu zmian;
* ustalenie planu współpracy – plan współpracy reguluje przebieg procesu wspomagania i określa wzajemne zobowiązania.

1. **Powołanie zespołu ds. diagnozy pracy szkoły** – powołanie zespołu zadaniowego ds. diagnozy jest decyzją dyrektora. Może on zostać wyłoniony w czasie spotkania z radą pedagogiczną. W trakcie diagnozy powinny zostać uwzględnione punkty widzenia różnych osób, dlatego też do zespołu należy zaprosić nauczycieli prezentujących odmienne poglądy, a w niektórych sytuacjach również pracowników niepedagogicznych, rodziców i uczniów.
2. **Zebranie informacji o szkole z różnych źródeł** −w trakcie diagnozy należy korzystać   
   z różnych źródeł informacji o szkole. Ważne są dokumenty szkolne – np. program wychowawczy szkoły, wyniki i wnioski z ewaluacji wewnętrznej, wyniki egzaminów zewnętrznych oraz raport z ewaluacji zewnętrznej. Może się zdarzyć, że aby odkryć przyczyny problemów szkoły, będzie trzeba sięgnąć po jeszcze inne źródła.
3. **Warsztat diagnostyczno - rozwojowy** −to spotkanie specjalisty ds. wspomagania   
   z zespołem ds. diagnozy. Jego celem jest bliższe przyjrzenie się (pogłębiona diagnoza) tym zagadnieniom pracy szkoły, które rada pedagogiczna i dyrektor placówki uznali za priorytetowe na dany rok, określenie, w jakim zakresie ma dokonać się zmiana, oraz zastanowienie się, jaka będzie szkoła po zmianach (wizja zmiany). Jeśli wybrany kierunek rozwoju dotyczyć będzie szerszej społeczności szkolnej niż nauczyciele (np. współpracy z rodzicami), można również zaprosić na warsztat ich przedstawicieli. Dbając o powodzenie i efektywność warsztatu, warto aby:

* spotkanie miało zaplanowaną strukturę i odpowiednio dobrane techniki, które będą angażować i skłaniać do refleksji na temat rzeczywistych potrzeb i kierunków rozwoju szkoły;
* przebieg warsztatu umożliwił analizę danych, w tym przede wszystkim wniosków z ewaluacji zewnętrznej i wewnętrznej pracy szkoły;
* warsztat stał się okazją do pogłębienia współpracy między nauczycielami;
* podczas warsztatu powstał zarys działań, które zostaną następnie szczegółowo zaplanowane.

1. **Określenie obszaru pracy szkoły objętego wspomaganiem** - efektem spotkań specjalisty ds. wspomagania, dyrektora i nauczycieli, a także analizy danych jest wybór obszaru pracy szkoły, który objęty zostanie procesem wspomagania. Ważne jest, aby   
   w toku diagnozy wskazane zostały przyczyny, które stoją za takim wyborem.
2. **Opracowanie raportu z przebiegu diagnozy** −raport, który prezentuje wyniki diagnozy, nie musi być obszernym dokumentem. Ważne jest jednak, aby opisać w nim sposób przeprowadzenia diagnozy, źródła informacji, a także wizję, która przyświeca szkole w procesie wspomagania oraz wnioski, które stanowią podstawę do planowania działań rozwojowych.

**Zał. 18**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ROCZNY PLAN WSPOMAGANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ W CIECHOWIE** W OBSZARZE: **„UCZEŃ – AKTYWNY UCZESTNIK PROCESU UCZENIA SIĘ”** | | | | | |
| **1. Czas realizacji** | **Data rozpoczęcia realizacji** | | **Data zakończenia realizacji** | | |
| **01.09.2014 r.** | | **30.06.2015 r.** | | |
| **2. Diagnoza potrzeby** | *Opis zdiagnozowanego stanu wyjściowego (sytuacji szkoły/przedszkola).*  Na podstawie wywiadu przeprowadzonego z Wicedyrektorem szkoły w dniu 10.09.2014 r., omówiony został wskazany przez nauczycieli oraz rekomendowany przez Zespół Zadaniowy w dniu 27.06.2014 r. obszar doskonalenia w zakresie oferty **nr 4:** **„Uczeń – aktywny uczestnik procesu uczenia się”.**  Następnie w dniu 15.09.2014 r. członkom Rady Pedagogicznej została przekazana ankieta badająca potrzeby nauczycieli we wskazanym obszarze. Nauczyciele wskazali w niej, że są bardzo zaangażowani w działania mające na celu podniesienie jakości pracy, jednakże dostrzegają, że należy wzmocnić motywację uczniów do nauki oraz zaktualizować swoją wiedzę dotyczącą skutecznych metod i technik pracy z uczniem, zwiększających ich aktywność w procesie edukacyjnym. Ponadto nauczyciele zasygnalizowali potrzebę planowania i podejmowania działań służących angażowaniu uczniów do uczestnictwa w doskonaleniu procesów edukacyjnych. Widzą również potrzebę zorganizowania i przeprowadzenia spotkania informacyjnego dla rodziców w zakresie motywowania dzieci do nauki.  Po opracowaniu ankiet odbył się w dniu 14.10.2014 r. warsztat diagnostyczno-rozwojowy z Zespołem Zadaniowym, na którym doprecyzowano szczegóły przebiegu formy doskonalenia oraz ich harmonogram. | | | | |
| **3. Cel** | *Opis stanu docelowego, który będzie efektem realizacji RPW.*  **Cel główny (SMART):**  **Do końca roku szkolnego 2014/2015 nauczyciele nabędą wiedzę i umiejętności dotyczące metod sprzyjających uczeniu się.**  **Cele szczegółowe:**   * + 1. Do 11.03.2015 r. nauczyciele poszerzają swoją wiedzę w wybranym obszarze.     2. W okresie od 15 marca do 30 kwietnia 2015 r. każdy nauczyciel opracuje scenariusz zajęć z wykorzystaniem metod aktywizujących oraz na jego podstawie przeprowadzi 1 lekcję.     3. Do 10 maja 2015 r. powstanie baza scenariuszy z wykorzystaniem metod aktywizujących na różnych zajęciach.     4. Do 31 maja 2015 r. wytypowani do obserwacji nauczyciele wykorzystują na lekcji metody i techniki angażujące uczniów w proces dydaktyczny. | | | | |
| **4. Zakładane wskaźniki realizacji RPW** | *Mierzalne wartości pozwalające na monitorowanie i rozliczanie realizacji RPW*  **Cele szczegółowe:**  **1. Do 11.03.2015 r. nauczyciele uczestniczą w doskonaleniu w wybranym obszarze.**  *Miernik:*  *80% nauczycieli uczestniczyło w szkoleniu i warsztatach: „Uczeń – aktywny uczestnik procesu uczenia się”.*  **2. W okresie od 15 marca do 30 kwietnia 2015 r. każdy nauczyciel opracuje scenariusz zajęć z wykorzystaniem metod aktywizujących oraz na jego podstawie przeprowadzi 1 lekcję.**  *Miernik:*  *100 % nauczycieli przeprowadziło 1 lekcję z wykorzystaniem metod aktywizujących - potwierdzoną wpisem do dziennika zajęć.*  **3. Do 10 maja 2015 r. powstanie baza scenariuszy lekcji z wykorzystaniem elementów oceniania kształtującego na różnych zajęciach.**  *Miernik:*  *Opracowany Katalog: ”Bank scenariuszy – METODY AKTYWIZUJĄCE W PRAKTYCE”*  **4. Do 31 maja 2015 r. wytypowani do obserwacji nauczyciele wykorzystują na lekcji metody i techniki angażujące uczniów w proces dydaktyczny.**  *Miernik:*  *Po przeprowadzonych obserwacjach lekcji prowadzonych przez 6 nauczycieli (co stanowi 38 % członków RP) w okresie od 15 marca do 31 maja 2015 r. - dyrektor stwierdzi, że wszyscy na zajęciach stosują metody aktywizujące.* | | | | |
| **5. Harmonogram realizacji RPW** | **Zadanie** | **Termin realizacji zadania** | | | **Miejsce realizacji zadania** |
| 1.Spotkanie SORE z dyrektorem szkoły (2h) | **10.09.2014 r.** | | | Szkoła, gabinet dyrektora |
| 2. Spotkanie SORE z Radą Pedagogiczną (2h) - ankiety | **15.09.2014 r.** | | | Szkoła, s. 6 |
| 3. Warsztat diagnostyczno-rozwojowy (SORE, zespół zadaniowy - 4h) | **14.10.2014 r.** | | | Szkoła, s. 6 |
| 4. Wypracowanie rocznego planu wspomagania szkoły i przekazanie dyrektorowi do zapoznania z RP. | **27.10.2014 r.** | | | Szkoła, gabinet dyrektora |
| 5. Szkolenie „Współczesna wiedza o warunkach sprzyjających procesom edukacyjnym”  (3h) | **25.11.2014 r.** | | | Szkoła, s. 6 |
| 6. Warsztaty „Motywowanie uczniów do pracy i odpowiedzialności za własne uczenie się” (3h)  „Dobór i wykorzystanie metod sprzyjających uczeniu się” (3h)  „Planowanie działań służących angażowaniu ucznia do uczestnictwa w doskonaleniu procesów edukacyjnych” (3h) | **do 11.03.2015 r.** | | | Szkoła, s. 6 |
| 7. Spotkanie informacyjne dla rodziców „Świadomość konieczności motywowania dziecka w domu – spójność oddziaływań Nauczyciel-Rodzic-Uczeń ” | **18.03.2015 r.** | | | Szkoła, s. 6 |
| 8. Opracowanie przez nauczycieli scenariusza zajęć i przeprowadzenie lekcji z wykorzystaniem metod aktywizujących. | **15.03-30.04. 2015 r.** | | |  |
| 9. Opracowanie przez nauczycieli dokumentu: *”Bank scenariuszy – METODY AKTYWIZUJĄCE W PRAKTYCE”* | **Do 10.05 2015 r.** | | |  |
| 10. Prowadzenie przez dyrektora obserwacji lekcji nauczycieli pod kątem wykorzystania metod aktywizujących. | **15.03 do 31.05.2015 r.** | | |  |
| 11. Konsultacje indywidualne SORE (monitorowanie – 10h) | **listopad 2014 r. – maj 2015r.** | | | Szkoła, s. 6 |
| 13. Konsultacje grupowe z SORE (5h) | **kwiecień - maj 2014 r.** | | | Szkoła, s. 6 |
| 14. Opracowanie sprawozdania z realizacji RPW (SORE) | **do 19.06.2014 r.** | | | *-* |
| 15. Przedstawienie przez SORE dyrektorowi szkoły sprawozdania z realizacji RPW | **do 22.06.2014 r.** | | | Szkoła, gabinet dyrektora |
| 16. Rada pedagogiczna z udziałem SORE. Przedstawienie przez SORE sprawozdania z realizacji RPW; wspólna dyskusja; wnioski. | **Do 26.06.2014 r.** | | | Szkoła, s. 6 |
| **6. Role osób realizujących RPW i ich zaangażowanie czasowe** | **Rola** | **Liczba godzin pracy na rzecz RPW ogółem** | | | **Liczba godzin kontaktowych[[19]](#footnote-19)** |
| Szkolny organizator rozwoju edukacji | **88** | | | **54** |
| Ekspert | **15** | | | **15** |
| **7. Zadania osób realizujących RPW** | **Rola** | **Zadania** | | | |
| Szkolny organizator rozwoju edukacji | 1.Diagnoza - analiza funkcjonowania szkoły w obszarze wsparcia (spotkanie z Dyrektorem, spotkanie z Radą Pedagogiczną, warsztat diagnostyczno-rozwojowy z zespołem Zadaniowym).  2. Doradztwo indywidualne dla dyrektora, zorganizowanie spotkania z ekspertem w aspekcie rozwojowym szkoły.  3. Wsparcie monitorujące działania nauczycieli w zakresie wybranego obszaru, wsparcie w realizacji RPW ( konsultacje indywidualne lub grupowe, kontakt e-mailowy, telefoniczny).  4. Wsparcie Zespołu Zadaniowego podczas przeprowadzania ewaluacji RPW. | | | |
| Ekspert | Szkolenie „Współczesna wiedza o warunkach sprzyjających procesom edukacyjnym” (3h)  Warsztaty:  1. „Motywowanie uczniów do pracy i odpowiedzialności za własne uczenie się” (3h)  2. „Dobór i wykorzystanie metod sprzyjających uczeniu się” (3h)  3. „Planowanie działań służących angażowaniu ucznia do uczestnictwa w doskonaleniu procesów edukacyjnych” (3h)  4. Konsultacje indywidualne (3h) | | | |
| **8. Role osób korzystających ze wspomagania i wymagane zaangażowanie czasowe z ich strony** | **Rola** | **Liczba godzin zaangażowania w RPW ogółem** | | **Liczba godzin kontaktowych[[20]](#footnote-20)** | |
| Dyrektor szkoły | **46** | | **46** | |
| Nauczyciele - członkowie zespołu zadaniowego | **42** | | **42** | |
| Pozostali nauczyciele | **39** | | **39** | |
| Rodzice | **1** | | **1** | |
| **9. Zadania osób korzystających ze wspomagania** | **Rola** | **Zadania** | | | |
| Dyrektor szkoły | Uczestniczy w spotkaniach, udostępnia potrzebne informacje, jest odpowiedzialny za poinformowanie nauczycieli o szkoleniach i sposobach realizacji wsparcia, powołuje zespół zadaniowy, korzysta z konsultacji indywidualnych. | | | |
| Nauczyciele - członkowie zespołu zadaniowego | Czynnie uczestniczą w warsztacie diagnostyczno-rozwojowym oraz w ewaluacji. | | | |
| Pozostali nauczyciele | Biorą czynny udział w planowanych działaniach oraz udzielają informacji zwrotnej na temat realizacji podjętych działań. | | | |
|  | Rodzice | Rodzice biorą udział w spotkaniu informacyjnym: „Świadomość konieczności motywowania dziecka w domu – spójność oddziaływań Nauczyciel-Rodzic-Uczeń ” | | | |
| **10. Sprawozdanie z realizacji działań** | *Opis działań przeprowadzonych w ramach RPW* | | | | |

**Zał. 19**

**Diagnoza potrzeb szkoły A**

Przeprowadzono rozmowę z Dyrektorem Szkoły oraz spotkanie z Radą Pedagogiczną szkoły. W szkole jest zatrudnionych nauczycieli, o zróżnicowanym stażu pracy. Nauczyciele posiadają pełne kwalifikacje oraz następujące stopnie awansu zawodowego:

n-el dyplomowany - 14 nauczycieli

n-el mianowany - 3 nauczycieli

n-el kontraktowy - 2 nauczycieli

nie ma zatrudnionych nauczycieli stażystów.

Dyrektor za priorytetowe kierunki rozwoju nauczycieli uważa działania zmierzające do podniesienia wyników na sprawdzianie zewnętrznym. Wnioski z nadzoru pedagogicznego dotyczyły doskonalenia kompetencji nauczycieli w zakresie podniesienia bezpieczeństwa w szkole oraz poszerzenia umiejętności dotyczących pracy z uczniem niepełnosprawnym.

Na podstawie powyższych rozmów oraz warsztatu diagnostyczno-rozwojowego Rada Pedagogiczna stwierdziła, że adekwatną do potrzeb nauczycieli będzie oferta *,,Jak pomóc uczniowi osiągnąć sukces edukacyjny?”,* ponieważ zaangażowanie nauczycieli w realizację zadań zarówno dydaktycznych jak i wychowawczych jest bardzo wysokie, a wyniki uzyskiwane przez uczniów na sprawdzianie kl.VI, nie są satysfakcjonujące dla szkoły. Nauczyciele podchodzą do problemu z głęboką refleksją, poszukują przyczyn takiego stanu rzeczy.

**Diagnoza potrzeb szkoły B**

Dyrektor w ramach przeprowadzonego nadzoru stwierdził, że:

* Uczniowie nie osiągają oczekiwanych sukcesów dydaktycznych;
* Część kadry nauczycielskiej nie wykorzystuje 6-ciostopniowej skali ocen. Przeważają oceny niedostateczne i mierne.
* Nie wszyscy nauczyciele wykazują zainteresowania aktywizowaniem uczniów podczas zajęć szkolnych.
* Stosowane metody i formy pracy nie zwiększają zaangażowania uczniów w proces nauczania.

Rada pedagogiczna zwróciła uwagę na:

* Potrzebę podtrzymania życzliwego i życiowego nastawienia do ucznia.
* Ujednolicenie systemu postępowania z uczniami, w którym wszyscy dostosowują się do wspólnie podjętych decyzji.
* Zmianę nastawienia rodziców uczniów do współpracy ze szkołą. Rodzice nie kontrolują pracy dziecka, nie są konsekwentni, nie dają mu wsparcia.
* Brak czasu na wykorzystanie dodatkowych pomocy dydaktycznych.
* Niską motywacje uczniów i rodziców.
* Poszczególni nauczyciele korzystają z urozmaiconych metod i technik nauczania, jednak ich dobór nie zawsze jest odpowiedni do celów i potrzeb uczniów.
* Brak świetlicy środowiskowej czy socjoterapeutycznej w której uczniowie mogliby odrabiać lekcje, rozwijać swoje zdolności, czy kształtować postawy.

**Diagnoza potrzeb szkoły C**

Podczas rozmowy przeprowadzonej z Dyrektorem Szkoły oraz Radą Pedagogiczną wyłoniony został problem rozwojowy szkoły. Uznano, że w roku szkolnym 2013/2014 realizacja oferty: Techniki uczenia się i metody motywujące do nauki wpłynie znacząco na rozwój placówki oraz podniesie kompetencje kadry nauczycielskiej.

Dyrektor szkoły stwierdza, iż część nauczycieli nie wykorzystuje w pełni w praktyce znanych im metod aktywizujących. Niektórzy nauczyciele korzystają z urozmaiconych metod i technik nauczania, jednak ich dobór nie zawsze jest odpowiednio dostosowany do celów oraz potrzeb lekcji. Ponadto nie wszyscy uczniowie znają pełen wachlarz technik uczenia się.

Członkowie Zespołu Zadaniowego w trakcie warsztatu diagnostyczno- rozwojowego potwierdzili oraz zdefiniowali problem. Uważają, że nauczyciele systematycznie podnoszą swoje umiejętności i kwalifikacje zawodowe oraz doskonalą warsztat pracy, ale nadal dostrzegają potrzebę poszerzenia, odnowienia swoich kompetencji w zakresie technik uczenia się oraz metod motywujących do nauki.

Nauczyciele stwierdzili, ze oferta będzie odpowiadać szkole,w której nauczyciele pragną zwiększyć zaangażowanie zarówno swoje, jak i uczniów, by osiągnąć większą efektowność, elastyczność w realizacji celów. Zwiększenie różnorodności metod i technik nauczania wpłynie na zaktywizowanie i zmotywowanie uczniów.

**Diagnoza potrzeb szkoły D**

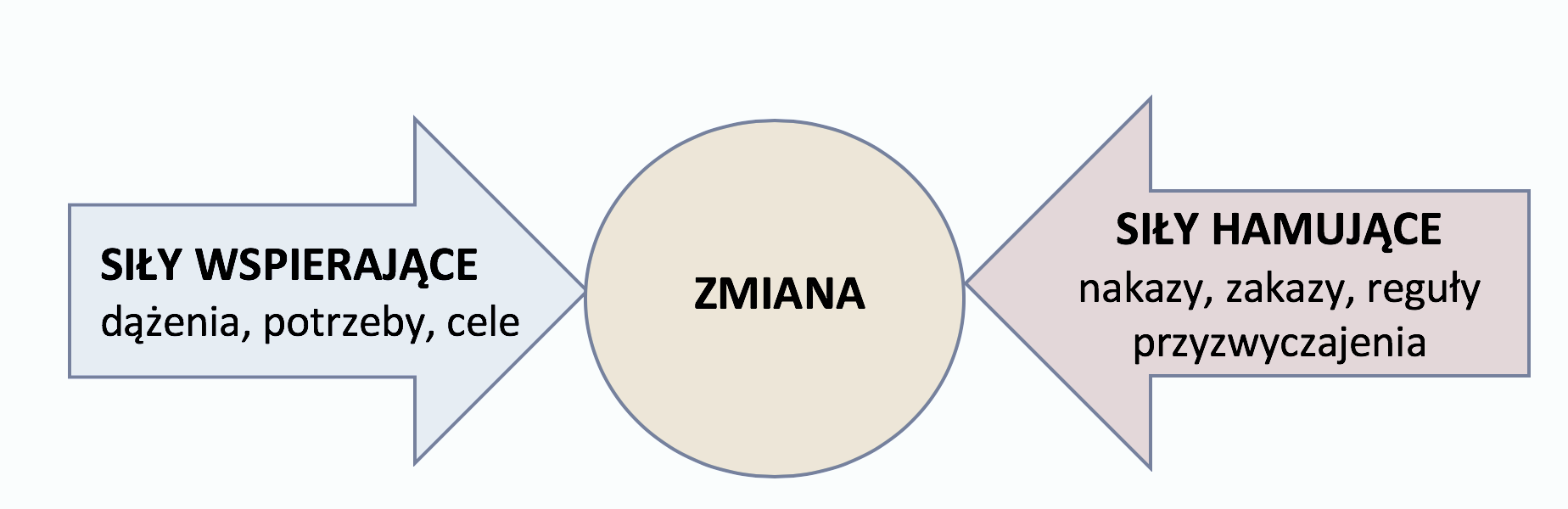
Na podstawie wywiadu przeprowadzonego z Wicedyrektorem szkoły w dniu   
10.09.2014 r., omówiony został wskazany przez nauczycieli oraz rekomendowany przez Zespół Zadaniowy w dniu 27.06.2014 r. obszar doskonalenia w zakresie oferty**:** **„Uczeń – aktywny uczestnik procesu uczenia się”.**

Następnie w dniu 15.09.2014 r. członkom Rady Pedagogicznej została przekazana ankieta badająca potrzeby nauczycieli we wskazanym obszarze. Nauczyciele wskazali   
w niej, że są bardzo zaangażowani w działania mające na celu podniesienie jakości pracy, jednakże dostrzegają, że należy wzmocnić motywację uczniów do nauki oraz zaktualizować swoją wiedzę dotyczącą skutecznych metod i technik pracy z uczniem, zwiększających ich aktywność w procesie edukacyjnym. Ponadto nauczyciele zasygnalizowali potrzebę planowania i podejmowania działań służących angażowaniu uczniów do uczestnictwa w doskonaleniu procesów edukacyjnych. Widzą również potrzebę zorganizowania i przeprowadzenia spotkania informacyjnego dla rodziców w zakresie motywowania dzieci do nauki.

Po opracowaniu ankiet odbył się w dniu 14.10.2014 r. warsztat diagnostyczno-rozwojowy z Zespołem Zadaniowym, na którym doprecyzowano szczegóły przebiegu formy doskonalenia oraz ich harmonogram.

**Zał. 20**

Teoria pola sił Kurta Lewina - zakładająca że wszystkie zachowania jednostki są dyktowane oddziaływaniem dwóch rodzajów sił; sił napędowych oraz sił hamujących.



Zmiana to planowany proces burządzy dotychczasową równowagę. Skuteczna zmiana polega na skierowaniu obu wektorów w jednym kierunku, tak, aby siły hamujące stały się siłami zewnętrzymi nakierowanymoi na zmianę.

Wyróżnia się trzy etapy przechodzenia przez mianę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ROZMROŻENIE** | Krok 1 | Uświadomienie pilnej potrzeby wprowadzenia zmiany |
| Krok 2 | Zyskanie zwolenników zmiany |
| Krok 3 | Ustalenie wizji przyszłości |
| **ZMIANA** | Krok 4 | Komunikowaniwe nowego |
| Krok 5 | Usuwanie barier i monitorowanie postepów |
| Krok 6 | Pokazywanie sukcesów”nowego” |
| **ZAMROŻENIE** | Krok 7 | Wytrwałe działania – nowe nawyki |
| Krok 8 | Utrwalenie zmiany |

**Fazy przechodzenia przez zmianę i sposoby radzenia sobie z nimi:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Faza wypierania** | * Dostarczaj informacji * Daj czas na zmianę * Określaj terminy na konkretne działania |
| **Faza oporu** | * Okazuj zrozumienie dla negatywnych reakcji * Pozmagaj dostrzec pozytywne asprkty zmiany * Uświadom stratę jeśli ktoś nie przejdzie przez zmianę * Pozostaw wolność wyboru * Zachęcaj do podjcia próby |
| **Faza prób** | * Więcej słuchaj, mniej mów * Najpierw zajmij si emocjami – wykaż zrozumienie * Przekaż odpowiedzialność (co proponujesz?) |
| **Faza akceptacji** | * Ułatwiaj działanie pokazując, gdzie są zasoby i możliwości * Konsekwentnie wymagaj nowych zachowań i działań |

Co pomaga przechodzić przez zmianę?

* Świadomość nieuniknioności, nieuchronności zmiany
* Znane powody zmiany: wizja, cele, plan, przebieg
* Uzymysłowienie strat bez wpoeowadzenia zmiany
* Widziane korzyści ze zmiany
* Dobra komunikacja zmiany
* Przykłady, pozytywne doświadczenia

**BIBLIOGRAFIA**

* 1. Hajdukiewicz M., Wysocka J. (red.), Nauczyciel w szkole uczącej się. Informacje   
     o nowym systemie wspomagania, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszawa 2015 [online, dostęp dn. 30.08.2016].
  2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 199).
  3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2015 r. poz. 1270).
  4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 28 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych bibliotek pedagogicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 369).
  5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 29 września 2016 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2016 r. poz. 1591).
  6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 6 sierpnia 2015 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz.U. z 2015 r. poz. 1214).
  7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 14 lutego 2017 r.w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów  
     z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 356).
  8. Zalecenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2006/962/WE z dn. 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (Dz.U. L 394 z 30.12.2006).
  9. Borek A., Domerecka B., Dobrze zorganizowana aktywność i bierność, System Ewaluacji Oświaty [online, dostęp dn. 14.09.2016].
  10. Ustawa z dn. 1 grudnia 2016 r. o zmianie ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1985).
  11. Ustawa z dn. 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60).
  12. Ustawa z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz.59).
  13. Ustawa z dn. 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014 r. poz. 191).
  14. Okoń W., Wprowadzenie do dydaktyki ogólnej, Wydawnictwo Akademickie Żak, Warszawa 1998.
  15. Taraszkiewicz M., Plewka Cz., Uczymy się uczyć, Towarzystwo Wiedzy Powszechnej, Warszawa 2010.
  16. Tędziagolska M., W jaki sposób szkoła mówi, że warto się uczyć?, System Ewaluacji Oświaty [online, dostęp dn. 14.09.2016].
  17. Filipiak E., Szymczak J., Edukacja szkolna.Środkowy wiek szkolny, [w:] Brzezińska A.I. (red.), Niezbędnik Dobrego
  18. Nauczyciela, seria III, Edukacja w okresie dzieciństwa i dorastania, t. 4, Instytut Badań Edukacyjnych, Warszawa 2014 [online, dostęp dn. 19.06.2016].
  19. Jan Przewoźnik „[Wybrane metody rozwiązywania problemów](http://www.janprzewoznik.pl/artykuly/metody.php)” [online: dostęp 10.01.19]
  20. Kamila Witerska, Teoretyczne podstawy kształcenia, Polski Uniwersytet Wirtualny, 2009.
  21. [Uczyć się inaczej](http://czytelnia.frse.org.pl/media/FRSE_RAY_wartosc-edukacji_www.pdf) Kompendium wiedzy o edukacji pozaformalnej na podstawie doświadczeń uczestników i uczestniczek programu „młodzież w działaniu” (2007-2013); Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji Warszawa 2014 [online: dostęp 13.01.19]
  22. Colin Rose, Małgorzata Taraszkiewicz, „Atlas efektywnego uczenia (się), Transfer Learning Solutions Sp.z o.o. Warszawa 2010
  23. Dylak S. (red.), [Strategie kształcenia wyprzedzającego](https://edustore.eu/download/Strategia_Ksztalcenia_Wyprzedzajacego.pdf), Ogólnopolska fundacja Edukacji Komputerowej, Poznań 2013 [online, dostęp dn. 21.12.2018] str. 90 - 116
  24. Praca zbiorowa red: B. Chodyniecka i M.Swat-Pawlickia, [Ocenianie kształtujące: Dzielmy się tym, co wiemy!](http://www.ceo.org.pl/sites/beta.serwisceo.nq.pl/files/news-files/zeszyt_dzielmy6_-_techniki_zadawania_pytan._pytania_kluczowe.pdf) Zeszyt szósty: Techniki zadawania pytań Pytania kluczowe.[online: dostęp 13.01.19]
  25. Młodzi Przedsiębiorczy – program nauczania ekonomii w praktyce w szkole ponadgimnazjalnej Załącznik nr 5. [Informacja zwrotna i zasady jej udzielania.](http://www.ceo.org.pl/sites/default/files/EWP/davBinary/3._zalacznik_nr_5._informacja_zwrotna_i_zasady_jej_udzielania.pdf) Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej,
  26. Agata Arkabus, Anna Płusa, Ewaluacja procesu wspomagania – IV etap, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszawa 2015.
  27. Blanka Zajdler, Rozpoznanie potrzeb rady pedagogicznej, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszawa 2018.
  28. Gardner H., Inteligencje wielorakie. Nowe horyzonty w teorii i praktyce, Laurum, Warszawa 2012.
  29. Rękosiewicz M., Jankowski P., Rozwój dziecka. Środkowy wiek szkolny, [w:] Brzezińska A.I. (red.), Niezbędnik Dobrego
  30. Nauczyciela, seria I, Rozwój w okresie dzieciństwa i dorastania, t. 4, Instytut Badań Edukacyjnych, Warszawa 2014 [online, dostęp dn. 19.06.2016].
  31. Centrum Edukacji Obywatelskiej, Uczenie się poprzez eksperymentowanie. Akademia uczniowska [online, dostęp dn. 19.06.2016].
  32. Centrum Nauki Kopernik, Wykorzystanie eksperymentów i metod aktywizujących w nauczaniu – problemy i wyzwania.Raport z badań, Warszawa 2009 [online, dostęp dn. 30.08.2016].
  33. Centrum Nauki Kopernik, Nowa Pracownia Przyrody, Warszawa 2015 [online, dostęp dn. 30.08.2016].
  34. Grygier U., Janczar-Łonczkowska B., Piotrowski K., Jak odkrywać i rozwijać uzdolnienia przyrodnicze uczniów w szkole
  35. podstawowej, gimnazjum i szkole ponadgimnazjalnej, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszawa 2013 [online, dostęp dn. 18.06.2016].
  36. Gajdzica Z., Aktywny w szkole – aktywny w życiu, Uniwersytet Śląski, Katowice [online, dostęp dn. 14.06.2016].
  37. Marszałek A., Metody aktywizujące w kształceniu, [w:] Encyklopedia pedagogiczna XXI wieku, t. 3,Wydawnictwo Akademickie Żak, Warszawa 2004.
  38. Owczarska B., Moszyńska A., Brudnik E., Ja i mój uczeń pracujemy aktywnie. Przewodnik po metodach aktywizujących, Wydawnictwo Jedność, Kielce 2010.
  39. Knopik T., Czas wolny od nudy, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszawa 2014 [online, dostęp 19.06.2016].
  40. Elkonin D.B., Psychologia zabawy, Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, Warszawa 1984.
  41. •  Gruszczyk-Kolczyńska E.K., Dobosz K., Zielińska E., Jak nauczyć dzieci sztuki konstruowania gier? Metodyka, scenariusze
  42. zajęć oraz wiele ciekawych gier i zabaw, Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, Warszawa 1996.
  43. Bobula S., Karaszewski N., Kołodziejczyk J., Salamon-Bobińska K., Nauczanie kooperatywne (uczenie się we współpracy) System Ewaluacji Oświaty [online, dostęp dn. 13.06.2016].
  44. Gołębniak B.D. (red.), Uczenie metodą projektów, Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, Warszawa 2002.
  45. Mikina A., Zając B., Metoda projektów nie tylko w gimnazjum. Poradnik dla nauczycieli i dyrektorów szkół, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszawa 2012 [online, dostęp dn. 18.06.2016].
  46. Sarnat-Ciastko A., Tutoring w polskiej szkole, Difin, Warszawa 2015.
  47. Sterna D., Uczę się uczyć. Ocenianie kształtujące w praktyce, Centrum Edukacji Obywatelskiej, Warszawa 2016.
  48. Informacje dotyczące zasad prowadzenia wspomagania szkół oraz organizowania sieci współpracy i samokształcenia wraz z materiałami szkoleniowymi, Ośrodek Rozwoju Edukacji [online, dostęp dn. 09.05.2017].
  49. Hajdukiewicz M. (red.), Jak wspomagać pracę szkoły? Poradnik dla pracowników instytucji systemu wspomagania, z. 1. Założenia nowego systemu doskonalenia nauczycieli, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszawa 2015 [online, dostęp dn.16.09.2016].

**NETOGRAFIA**

1. <https://ok.ceo.org.pl/strategie-ok>
2. E-podręczniki - <http://www.epodreczniki.pl>
3. Scholaris [http://www.scholaris.pl](http://www.scholaris.pl/)
4. Film dotyczący wspomagania - <https://youtu.be/Lz057bp8-dc>

Materiał jest rozpowszechniany na zasadach wolnej licencji Creative Commons –

Użycie niekomercyjne 3.0 Polska (CC-BY-NC)  
Treść licencji dostępna jest na stronie http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pl

1. Opracowano na podstawie: Zalecenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2006/962/WE z dn. 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (Dz.U. L 394 z 30.12.2006). [↑](#footnote-ref-1)
2. Film - <https://youtu.be/Lz057bp8-dc> [↑](#footnote-ref-2)
3. <https://doskonaleniewsieci.pl/KategoriaProblemowPodglad.aspx?id=43> [↑](#footnote-ref-3)
4. Film - <https://youtu.be/RP5mEkAQlY0> [↑](#footnote-ref-4)
5. Film - <https://youtu.be/sAbHICB9hcA> [↑](#footnote-ref-5)
6. Ika Kręczkowska, „[Metody aktywizujące w nauczaniu](http://www.edukacjaobywatelska.gfo.pl/uploads/images/pliki/metody_aktywizujace_w_nauczaniu_ika_kreczkowska.pdf)”, Gdańska Fundacja Oświatowa, [online: dostęp 22.12.2018] [↑](#footnote-ref-6)
7. Film - <https://www.youtube.com/watch?v=IqXUpgm6Kxg> [↑](#footnote-ref-7)
8. Animacja - <https://www.youtube.com/watch?v=BB9Ouni0XMw> [↑](#footnote-ref-8)
9. Małgorzata Sławińska [Tutoring rówieśniczy w edukacji, czyli jak uczniowie uczą się od siebie wzajemniei co z tego wynika](http://forumoswiatowe.pl/index.php/czasopismo/article/viewFile/311/261)Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, Wydział Nauk Społecznych[online: dostęp 04.01.2019] [↑](#footnote-ref-9)
10. Film - <https://youtu.be/sA80RRMnZHw> [↑](#footnote-ref-10)
11. Film - <https://youtu.be/9V9mUkZMvjs> [↑](#footnote-ref-11)
12. Jakub Szczepaniak, Iwona Wróblewska [„Problem – Based Learning”,](https://prenumeruj.forumakademickie.pl/fa/2012/07-08/problem-based-learning/) Forum Akademickie Łódź 2012 [online: dostęp 15.01.19] [↑](#footnote-ref-12)
13. *Na podstawie opracowania dr Dagmara Sokołowska* [*„Podstawy IBSE”*](http://www.ack.fais.uj.edu.pl/documents/97137412/c08fb2f1-d5c9-4067-acce-f41c810673e3) *Wydział Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie [online: dostęp 21.12.18]* [↑](#footnote-ref-13)
14. E. Piotrowska [Aktywizujące metody nauczania stosowane w kształceniu zawodowym](http://www.nauczyciel.up.wroc.pl/dr_inz_Ewa_Piotrowska/metody_naucz/Wyklad_V%20-%20VI_Metody%20nauczania%203.pdf) [online: dostęp 23.12.2018] [↑](#footnote-ref-14)
15. E. Piotrowska, [„Nauczanie problemowe w toku zajęć praktycznych](http://www.nauczyciel.up.wroc.pl/dr_inz_Ewa_Piotrowska/metody_naucz/Cwiczenie_VI_Metody%20nauczania.pdf) „Uniwersytet Wrocławski [↑](#footnote-ref-15)
16. <http://www.superbelfrzy.edu.pl/pomyslodajnia/biegajace-dyktando/> [↑](#footnote-ref-16)
17. D. Franciszkowska „[Dwanaście uśmiechniętych tekstów – zbiór dyktand opracowanych przez dzieci](http://peh.wckp.lodz.pl/sites/default/files/dwanascie_usmiechnietych_tekstow.pdf)”SP 199 Łódź [↑](#footnote-ref-17)
18. Krystyna Adaśko, Marzena Jasińska, Grażyna Kmiecik Diagnoza pracy szkoły – etap I, Ośrodek Rozwoju Edukacji W-a 2015 [↑](#footnote-ref-18)
19. liczba godzin przeznaczonych na konsultacje indywidualne i grupowe, prowadzenie warsztatów dla nauczycieli, spotkania z dyrektorem szkoły/przedszkola itp., bez godzin przeznaczonych na koordynacje, organizację i sprawy administracyjne. [↑](#footnote-ref-19)
20. liczba godzin uczestnictwa w konsultacjach indywidualnych i grupowych, spotkaniach, warsztatach, szkoleniach itp. organizowanych w ramach RPW [↑](#footnote-ref-20)